

Rev 25 Novembre 2015

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA L'UNIONE DEI COMUNI VALLE
DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA E L'AZIENDA SERVIZI PER LA
CITTADINANZA "INSIEME" AZIENDA SPECIALE INTERVENTI
SOCIALI VALLI DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA PER LA
REALIZZAZIONE DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI E SOCIO-
SANITARI**

L'anno Duemilaquindici (2015), il giorno () del mese di Dicembre, nella
Sede dell'Unione di Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia,

TRA

L'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia,
rappresentata dal Dirigente del Servizio sociale associato, Sig. ra Cati La
Monica....., il quale interviene ed agisce nel presente atto
non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante dell'Unione
dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, autorizzato in forza della
deliberazione di **Consiglio n. del** , esecutiva (d'ora in poi UNIONE) ;

e l'Azienda Servizi per la Cittadinanza "InSieme" azienda speciale
interventi sociali valli del Reno Lavino e Samoggia, ente pubblico non
economico, rappresentata dal Direttore Cira Solimene, nata a Portici (Na)
il 18/05/1967, (d'ora in poi ASC "InSieme") ,

PREMESSO CHE:

	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:	
	TITOLO I	
	PRINCIPI GENERALI	
	ART. 1 - PREMESSE	
	Le premesse al presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale.	
	ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO	
	In attuazione della Legge regionale n. 12/2013, l'Unione si avvale di ASC "InSieme". per la produzione e erogazione dei servizi sociali.	
	Alla forma pubblica di gestione sono delegate le attività di produzione ed erogazione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari previsti dalla legislazione nazionale e regionale e dalla programmazione regionale e distrettuale, nei limiti delle risorse stanziare.	
	Il presente Contratto di servizio regola i rapporti tra l'Unione e la propria Azienda speciale nell'ambito della realizzazione di tali interventi.	
	Oggetto del Contratto di servizio è la realizzazione da parte dell'ASC "InSieme", di norma sul territorio dei Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa, degli interventi e servizi sociali e socio-sanitari individuati nelle schede tecniche allegate:	
	Scheda tecnica A: "Elenco degli interventi e servizi sociali e socio-sanitari per aree tematiche"	
	Scheda tecnica B: "Elenco patrimonio immobiliare conferito in uso"	
		2

Scheda tecnica C : Elenco Polizze assicurative

Oltre agli interventi e servizi gestiti alla data di sottoscrizione del contratto e descritti nella Scheda tecnica A di cui al comma 1, ASC "InSieme" si attiverà per realizzare gli ulteriori interventi e servizi coerenti con le proprie finalità istituzionali che le venissero eventualmente attribuiti successivamente.

Eventuali integrazioni e specifiche all'elenco di cui sopra saranno oggetto di apposito accordo tra ASC "InSieme" e Unione, approvato tramite determinazione dirigenziale del Direttore di ASC "InSieme" e del Dirigente del Servizio Sociale Associato dell'Unione qualora attinenti le materie conferite all'Unione e rientranti nelle linee di indirizzo di cui al presente contratto.

Eventuali integrazioni e specifiche all'elenco di cui sopra non attinenti alle Aree tematiche di cui al presente contratto e/ non attinenti le materie conferite all'Unione e/o non rientranti nelle linee di indirizzo di cui al presente contratto dovranno essere effettuate mediante deliberazione della Giunta dell'Unione.

La regolazione delle modalità per la realizzazione di tali attività e servizi avverrà mediante integrazione del presente contratto di servizio.

ASC "Insieme" gestisce inoltre in forma unitaria tutti gli interventi e servizi definiti nel Piano per la Salute e il Benessere Sociale, con riferimento ai bisogni della persona e della famiglia quali in particolare: anziani, minori, adulti in difficoltà, immigrati e disabili; favorendo la concertazione con i diversi attori sociali, pubblici e privati, del territorio,

e promuovendo la partecipazione attiva dei cittadini, anche attraverso il coinvolgimento delle organizzazioni di cittadinanza e delle organizzazioni sindacali.

ASC "Insieme" e Unione operano l'integrazione socio sanitaria attraverso l'applicazione della normativa regionale ed anche attraverso contratti e protocolli stipulati con l'Azienda sanitaria Locale.

Ciascun Comune dell'Unione Valle del Reno Lavino e Samoggia può stipulare ulteriori convenzioni direttamente con ASC "InSieme", ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per la gestione di servizi di propria competenza, non conferiti all'Unione, riconducibili al sistema integrato locale di welfare secondo la normativa vigente.

ASC "InSieme" può, inoltre, gestire servizi e svolgere attività di consulenza, nell'ambito dei sistemi integrati locali di welfare, per altri Enti, pubblici o privati che ne facciano richiesta, previa stipulazione di apposite convenzioni per la disciplina e la regolazione dei conseguenti rapporti economico-finanziari.

ASC "InSieme" può compiere operazioni industriali, commerciali, immobiliari e finanziarie, inclusa la prestazione di garanzie e fidejussioni, che risultino finalizzate al perseguimento dei propri fini istituzionali, di Ente pubblico non economico, ente strumentale all'azione dell'Unione.

ART. 3 - DURATA

1. Il presente Contratto di Servizio decorre dalla data dal **1 Gennaio 2016** e ha durata di anni cinque fino al **31 dicembre 2020**.

2. È escluso il tacito rinnovo. Entro 3 mesi dalla scadenza le Parti, prima di procedere al rinnovo, si ritroveranno per valutare una eventuale revisione dei contenuti. In ogni caso, al fine di dare attuazione a nuove normative o di rispondere in maniera più adeguata all'evoluzione della domanda sociale le parti potranno consensualmente e in qualunque momento modificare il contenuto del presente Contratto. Di norma le modifiche saranno formalizzate prima dell'approvazione dei Bilanci preventivi e diverranno attuative il primo giorno dell'anno di riferimento.

TITOLO II

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI

ART. 4 - PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA'

1 La gestione delle attività e dei servizi dovrà seguire gli indirizzi dell'Unione, del Comitato di distretto, e degli strumenti di programmazione socio sanitaria, di cui gli stessi si doteranno, in linea col Piano Socio Sanitario Regionale per la salute e per il benessere sociale.

Il raccordo e l'integrazione con i territori dei singoli Comuni avverrà tramite il funzionamento del Forum socio sanitario e del Tric (Tavolo di Raccordo, Integrazione e Coordinamento) .

I principi su cui l'Unione basa la propria azione di governance in tale contesto sono:

a) l'individuazione dell'ambito distrettuale come ambito ottimale per la gestione delle funzioni di programmazione e del sistema integrato di servizi,

b) la centralità dell'ente locale nella programmazione, regolazione, gestione della committenza e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali e socio sanitari a rete,

c) il metodo della programmazione partecipata e concertata per la redazione del Piano per la salute e il benessere sociale;

d) l'individuazione e sperimentazione di nuovi strumenti per il governo dell'integrazione socio sanitaria con il rapporto costante con il Servizio Sociale Associato dell'Unione, l'Azienda sanitaria e i referenti delle politiche del welfare dei comuni;

e) la gestione tramite il Servizio sociale dell'Unione in coordinamento con l'Azienda sanitaria delle procedure per autorizzazione al funzionamento, accreditamento, committenza e vigilanza strutture per minori, adulti, anziani.

f) la separazione delle funzioni pubbliche di governo da quelle di produzione dei servizi mediante l'utilizzo della propria azienda speciale per la gestione ed erogazione di servizi.

2 ASC "InSieme" partecipa attivamente al processo di programmazione del Piano per la salute e il benessere sociale, sottoscrive l'Accordo di programma triennale e gli accordi integrativi annuali e fa parte degli organismi costituiti dai Comuni, al fine di favorire la programmazione partecipata.

Il percorso di coprogettazione partecipata, programmazione sociosanitaria e concertazione sindacale relativa al Piano di Zona per la

Salute e il Benessere Sociale sarà coordinato dall'Ufficio di Piano per la Salute e il Benessere Sociale del Servizio Sociale Associato dell'Unione.

Le funzioni di monitoraggio e valutazione degli interventi di ASC "Insieme" sono esercitate dall'Ufficio di Piano per la Salute e il Benessere Sociale e dal Servizio Sociale Associato dell'Unione.

Articolo 5 - CONFERIMENTO PATRIMONIO - SEDI OPERATIVE E STRUTTURE

ASC "Insieme" si avvale per l'erogazione dei servizi socio - sanitari del patrimonio immobiliare attualmente conferito in uso gratuito o in locazione dai comuni o da altri soggetti di cui alla tabella **B** allegata al presente contratto.

Con riferimento al patrimonio in uso valgono le norme del codice civile e/o quanto disposto negli attuali e/ o futuri contratti di comodato e locazione. In generale ASC "Insieme" si impegna:

a. a mantenere gli standard organizzativi e tecnologici, minimi ed ulteriori, previsti dalla normativa statale e regionale, per garantire lo status di struttura accreditata e ne assume ogni relativa responsabilità;

b. a segnalare all'ente o altro soggetto proprietario dell'immobile e all'Unione con tempestività eventuali esigenze di manutenzione straordinaria con particolare riferimento agli interventi di messa a norma e di sicurezza utili a garantire gli standard strutturali minimi ed ulteriori, previsti dalla normativa statale e regionale, per il mantenimento dello status di struttura accreditata;

c. sostenere tutti i costi gestionali, nessuno escluso, legati agli immobili in uso, in particolare: utenze, manutenzione ordinaria, gestione terzo responsabile, assicurazioni;

d. sostenere le spese relative alla sostituzione di beni mobili e di beni mobili registrati, attrezzature, strumentazioni ed apparecchiature, suppellettili, ausili conferiti al momento e quanto d'altro, che si rendessero non più adeguati e funzionali al buon esito in efficienza e qualità dei servizi correlati conferiti in gestione all' ASC "InSieme".

A tale proposito entro il 2016 ASC "InSieme" aggiornerà l'inventario dettagliato di tutti i beni mobili conferiti in uso o di proprietà dell'azienda.

e. provvedere alla copertura assicurativa per danni di ogni natura che dovessero verificarsi per qualsiasi causa ai beni concessi in uso all' ASC "InSieme" e la copertura assicurativa per danni a terzi ed a dipendenti a causa dell'utilizzo o della frequentazione o della conduzione del Patrimonio a qualunque titolo conferito in uso all'ASC "InSieme".

f. fatti salvi diversi accordi stipulati con gli enti proprietari, Asc "Insieme" destina ed utilizza il patrimonio conferito in uso esclusivamente per l'esercizio dei servizi oggetto del presente contratto.

g. gli interventi di manutenzione ordinaria, attribuibili ad esigenze di una delle unità patrimoniali conferite, sono finanziati da ASC "InSieme" con risorse proprie, con eventuali finanziamenti di soggetti terzi.

L'Unione si impegna ad effettuare, entro il 31 Dicembre 2016, insieme ai Comuni proprietari degli immobili e ad ASC "InSieme", una ricognizione puntuale sullo stato dell'arte del patrimonio immobiliare e mobiliare conferito in uso ad ASC "InSieme" e a ridefinire i rapporti contrattuali in materia di patrimonio con particolare riferimento a:

- definizione degli oneri in carico al gestore e all'ente proprietario;
- programmazione esigenze di manutenzione straordinaria e di investimento con particolare riferimento a sicurezza, messa a norma e accreditamento;
- valorizzazione del patrimonio in uso;

In caso di scioglimento dell'Azienda o revoca della gestione dei servizi conferiti dai Comuni all'Unione, l'eventuale patrimonio correlato all'esercizio di tali servizi revocati, cessa d'essere disponibile per l'Azienda e il Comune ne riacquisisce la piena e totale disponibilità.

Eventuali beni mobili (arredi accessori strumentazioni informatiche suppellettili ecc) acquisiti da ASC "InSieme" anche in sostituzione di quelli in uso deteriorati sono patrimonio dell'azienda stessa.

TITOLO III

ASPETTI GESTIONALI

Articolo 6 - LIVELLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

1. Al fine di garantire il monitoraggio dei servizi e dei processi di produzione dei servizi stessi e il loro continuo miglioramento, ASC "Insieme" garantisce gli standard quantitativi e qualitativi raggiunti nel corso degli anni:

- a. Indicati nel presente contratto;
- b. Espresi a livello aziendale dal Consiglio di amministrazione;

- c. Espressi nelle Carte dei servizi;
- d. Indicati nel Piano programma annuale;
- e. Formulati a livello regionale e distrettuale.

ASC "Insieme" si impegna altresì a garantire gli standard strutturali, organizzativi e tecnologici, minimi ed ulteriori previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento dei servizi socio-sanitari per i servizi accreditati oggetto di produzione diretta e precisamente:

Casa Residenza Anziani di Crespellano, Via IV Novembre n.ro 20, Valsamoggia loc Crespellano

Centro Diurno Pedrini, Via Togliatti n.ro 5/H, Valsamoggia loc Crespellano

Centro Diurno Villa Magri, Via Porrettana n.ro 548 Casalecchio di Reno

Centro Diurno Borgo del Sasso, Via dello Sport n.ro 2/5 Sasso Marconi

Centro Diurno Biagini, Via Predosa n.ro 27, Zola Predosa

Centro Diurno Fantoni, Via Gesso n.ro 10/A, Zola Predosa

assumendone ogni relativa responsabilità.

Restano escluse eventuali prescrizioni legate ad interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili, in particolare su temi di sicurezza e adeguamento normativo.

ASC "InSieme" svolge inoltre il ruolo di subcommittente relativamente ai servizi accreditati non oggetto di produzione diretta procedendo alla sottoscrizione dei contratti di servizio con i soggetti gestori.

ASC "InSieme" ha piena facoltà, nel rispetto degli standard di qualità e quantità prefissati, di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia, efficienza ed economicità nella gestione dei servizi e degli interventi.

Resta inteso che ASC "Insieme", nei confronti dell'UNIONE, rimane unica responsabile qualsiasi sia la forma di gestione scelta per i singoli servizi ed interventi.

ASC "InSieme" è tenuta a comunicare all'UNIONE, per tutti i servizi e le attività oggetto del presente contratto, i Responsabili di Area/Servizio con i quali devono essere mantenuti i rapporti operativi che si rendessero necessari.

Articolo 7 - CARTE DEI SERVIZI

ASC "InSieme" si impegna ad aggiornare le Carte dei servizi, nelle quali, in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente, saranno descritti i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi erogati, le caratteristiche organizzative e qualitative delle prestazioni, i diritti e i doveri degli utenti.

Le Carte dei servizi saranno utilizzate quali strumenti di informazione degli utenti, ma anche per esplicitare gli impegni di ASC "InSieme" nei confronti degli utenti stessi.

Articolo 8 - ACCESSO AI SERVIZI

1. L'accesso dei cittadini ai servizi avviene secondo quanto stabilito dalla normativa regionale in materia e da eventuali regolamenti comunali, distrettuali vigenti, nonché dai regolamenti aziendali riferiti ai singoli servizi.

2. Al fine di rendere i servizi sociali ampiamente fruibili, le persone e le famiglie devono essere messe in grado di poter accedere ai servizi stessi attraverso un'adeguata informazione circa l'accesso e il loro funzionamento.

3. Gli **Sportelli Sociali** sono il punto unico di accesso a tutti i Servizi Sociali. Forniscono informazioni e orientamento sui diritti e le opportunità sociali e socio-sanitarie e sui Servizi e gli Interventi disponibili sul territorio (istituzioni pubbliche, servizi privati, volontariato e terzo settore).

Sono anche il filtro attraverso il quale, se necessario, avviene l'invio per la valutazione della presa in carico da parte dei Servizi Sociali territoriali.

Tra le loro funzioni garantiscono, in collaborazione e in raccordo con gli uffici comunali, anche la raccolta di domande e l'istruttoria per gli adempimenti amministrativi relativi alla richiesta di contributi economici finalizzati a particolari tipologie di intervento.

4. ASC "InSieme" garantisce che lo Sportello Sociale sia dotato di risorse umane e professionali adeguate in ogni Comune del Distretto (e in tutte le località del Comune di Valsamoggia).

I Comuni e l'Unione si impegnano affinché lo sportello sociale abbia requisiti di funzionamento e strutturali idonei a facilitare il più possibile l'accesso del pubblico: ampio orario di apertura, riconoscibilità della sede, assenza di barriere architettoniche, spazi accoglienti e in grado di garantire familiarità e privacy,

5. Per l'accesso ai Servizi a domanda individuale con tariffa agevolata ASC "InSieme" dovrà avvalersi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente.

6. Lo Sportello sociale ha il compito di dialogare con tutti i servizi comunali e riceve tutti i dati disponibili, anche contenuti in banche dati telematiche, che risultino necessari ed utili per un corretto e proficuo svolgimento delle funzioni assegnate. A tal fine potranno essere stipulati specifici protocolli d'intesa tra i Comuni dell'Unione, Unione ed ASC "InSieme".

Inoltre ASC "InSieme" garantisce in ogni Comune del distretto la presenza del **Servizio Sociale Professionale Territoriale** cui compete la presa in carico degli utenti attraverso attività di ascolto, supporto e orientamento nella interpretazione e soluzione delle problematiche.

La presa in carico può comportare interventi di tipo economico.

Articolo 9 – AZIONI DI COMUNICAZIONE INFORMAZIONE

Al fine di soddisfare le necessarie esigenze informative degli utenti e dei loro famigliari, ASC "InSieme" attuerà idonei Piani di comunicazione assicurando in particolare:

- che tutti gli utenti, i familiari o chi agisce per essi siano a conoscenza delle caratteristiche e dei livelli qualitativi delle prestazioni, attraverso le Carte dei servizi ed altri strumenti in grado di raggiungere efficacemente l'obiettivo;

- che ogni singolo utente, i familiari o chi agisce per esso sia a conoscenza del piano assistenziale individualizzato, dei suoi aggiornamenti e dei risultati conseguiti;

- che ai portatori di interessi diffusi sia resa disponibile una documentazione adeguata sull'attività dell'Azienda, attraverso, per esempio, il bilancio sociale, pubblicazioni periodiche, o il sito Internet possibilmente interattivo.

Articolo 10 – CONTINUITA' DEI SERVIZI

1. ASC "InSieme" si impegna ad osservare le vigenti norme di garanzia per il funzionamento dei servizi pubblici essenziali di cui alla Legge 149/90 e successive modifiche ed integrazione.

A tal fine garantisce la continuità dei servizi e le prestazioni indispensabili.

2. ASC "InSieme" e Unione si impegnano ad individuare entro il 30

Giugno 2016 il livello dei servizi minimi essenziali da garantire sul territorio la cui erogazione non può essere sospesa.

3. In caso di interruzione o sospensione di interventi e/o servizi, fatta eccezione per quelli di cui al precedente comma 1, per cause indipendenti sia dalla volontà dell'Unione che di ASC "InSieme", quest'ultima dovrà adottare tutte le iniziative opportune per informare gli utenti, contenere i disagi per i medesimi, ripristinare nel più breve tempo possibile le prestazioni, informando tempestivamente anche l'Unione nel merito.

4. In caso di interruzione o sospensione di interventi e servizi, fatta eccezione per quelli di cui al precedente comma 1, derivanti da volontà di ASC "InSieme", la stessa dovrà acquisire il preventivo assenso dell'Unione,–avvisare con un congruo anticipo l'utenza e mettere in campo attività sostitutive, idonee a contenere i disagi per gli utenti, informando tempestivamente anche l'Unione nel merito.

5. In caso di interruzione o sospensione di interventi e servizi, fatta eccezione per quelli di cui al precedente comma 1, derivanti da volontà dell'Unione, per esigenze di pubblico interesse o di altro genere, l'Unione s'impegna a darne congruo preavviso ad ASC "InSieme", per consentire l'opportuna informazione dell'utenza.

Articolo 11 - MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

1. ASC "InSieme", costituita ai sensi dell'articolo 114 del D.lgs 267/2000, dotata di personalità giuridica e di autonomia gestionale, è ente pubblico non economico.

2. Considerata la sua natura di ente pubblico strumentale non economico, può stipulare contratti per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle norme poste a garanzia dell'imparzialità, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa.

3. I servizi affidati con il presente contratto, inoltre, sono svolti ove possibile privilegiando il Convenzionamento con Associazioni di Volontariato, di promozione sociale, Onlus, Cooperative sociali di tipo B) presenti nel territorio distrettuale.

4. ASC "InSieme", può perciò, nel rispetto del principio di responsabilità ed autonomia gestionale e degli standard di qualità e quantità fissati, utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità nella gestione dei servizi e degli interventi, ferma restando la sua attività di coordinamento, di verifica dei servizi erogati e di controllo dell'attività e nella consapevolezza che la stessa rimane l'unica responsabile nei confronti dell'Unione.

5. L'Unione mantiene la titolarità dei servizi affidati ad ASC "Insieme" approvandone i relativi regolamenti per l'accesso e la determinazione delle tariffe, sentiti i Comuni dell'Unione tramite i luoghi

di rappresentanza: Forum sociale, Comitato di Distretto, Giunte dei Comuni.

6. I Comuni mantengono la titolarità degli adempimenti disciplinati dalla DGR 564/2000 per il rilascio delle autorizzazioni al funzionamento dei servizi e relativi controlli/verifiche successivi al rilascio, così come disciplinati nella medesima dgr 564/00.

TITOLO III

ASPETTI GESTIONALI

Articolo 12 - RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate da ASC "InSieme" al 31.12.2015 sono costituite da n. **94** dipendenti a tempo indeterminato e **5** dipendenti a tempo determinato, (Si allega elenco dipendenti in forza).

ASC "InSieme" applica ai propri Dipendenti il contratto EE.LL.

Nel caso di inidoneità permanente relativa allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di appartenenza, l'Azienda pone in atto ogni tentativo di recupero al servizio del dipendente nelle proprie strutture organizzative, anche tramite l'assegnazione a mansioni proprie di altro profilo o eventualmente a mansioni inferiori. Qualora ciò non sia possibile, l'Unione e i Comuni valuteranno la possibilità di un reimpiego del personale al proprio interno, anche tramite percorsi di riqualificazione.

L'orario di attività dei singoli servizi verrà regolamentato a parte.

ASC "InSieme" gestirà i servizi e gli interventi affidati con personale proprio in una delle forme previste e consentite dall'ordinamento, oltre che con le modalità di delega al privato sociale previste dalla normativa vigente (affidamento per gara d'appalto, convenzione, accreditamento socio-sanitario);

Restano validi gli accordi e protocolli sindacali stipulati dai comuni dell'Unione il giorno 13 novembre 2009 e il 20 dicembre 2012, che si allegano;

In caso di scioglimento dell'Azienda, l'Unione e i Comuni si impegnano a riassorbire il personale assunto direttamente dall'Azienda nei propri organici, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di spesa di personale.

TITOLO IV

MONITORAGGIO E CONTROLLI

Articolo 13 - RENDICONTAZIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA'

ASC "InSieme" si impegna a presentare entro il **30 Settembre** per l'approvazione del bilancio di previsione dell'Unione i seguenti documenti:

- **Proposta di bilancio annuale e triennale economico preventivo** corredato della relazione illustrativa con allegato il documento di budget;

- **Proposta di piano programmatico** (annuale/triennale), nel quale vengono fissati in termini quali-quantitativi le strategie e gli obiettivi aziendali articolati in programmi e progetti.

Eventuali differimenti di data saranno concordati tempestivamente fra i servizi contabili di ASC "InSieme" e i servizi contabili dell'UNIONE.

In caso di non approvazione del bilancio da parte dell'Unione entro il 31.12 l'Azienda è autorizzata a gestire nel rispetto del trasferimento del secondo esercizio del bilancio di previsione dell'Unione deliberato l'anno precedente; in attesa dell'approvazione da parte dell'Unione del bilancio di previsione, la gestione dovrà avvenire, possibilmente in dodicesimi e comunque dovrà essere ispirata a criteri di particolare prudenza.

Il piano programma potrà prevedere anche:

- Proposte di regolamento o di modifica ai regolamenti vigenti,
- Proposte di applicazione rette/tariffe unificate, indicatori di miglioramento degli attuali standard quanti/qualitativi;
- Proposte di eventuali vantaggi economici o economie di scala da perseguire;
- Proposte di modifiche e/o integrazioni dei contratti vigenti di rilevante impatto sull'organizzazione di ASC "InSieme";
- Proposte organizzative atte a qualificare ulteriormente lo "Sportello Sociale" quale presidio territoriale di riferimento per l'utenza.

ASC "InSieme" si impegna inoltre a consegnare, tramite invio alla Pec dell'Unione entro il **15.04** di ogni anno il **Bilancio d'esercizio** corredato di tutti i documenti allegati.

Il Bilancio d'esercizio verrà successivamente sottoposto all'approvazione del Consiglio dell'Unione.

Al fine di verificare l'andamento di particolari attività o progetti innovativi, le parti stabiliranno momenti di verifica congiunta dell'andamento dei servizi sia sotto il profilo della qualità, dell'efficacia che dell'economicità.

In particolare, l'Unione si riserva il diritto di controllare, anche attraverso gli organi previsti dallo Statuto, che la gestione dei servizi e degli interventi avvenga nel pieno rispetto delle condizioni fissate dal presente contratto ed in particolare degli obiettivi e degli standard qualitativi, quantitativi ed economici dalla stessa definiti nel progetto approvato;

Al fine di consentire all'Unione di esercitare tale controllo, nonché per la verifica dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente,

ASC "InSieme" si impegna a fornire all'Unione stessa tutte le informazioni richieste e a consentire ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico;

ASC "InSieme" si obbliga a comunicare all'Unione in sede di presentazione del bilancio di esercizio, attraverso apposita scheda di rilevazione o in alternativa mediante idonei strumenti informatici:

a. i dati concernenti il livello di servizio offerto, misurato attraverso idonei indicatori di prestazione, preventivamente concordati;

b. i dati tipici della gestione, con particolare riferimento (a titolo esemplificativo e non esaustivo) a:

- numero di operatori utilizzati, secondo idonee suddivisioni per singolo servizio;

- numero di ore di servizio;

- rilevazioni statistiche qualitative in ordine al livello di soddisfazione dell'utenza;

c. i dati relativi agli investimenti, ai servizi, agli interventi ed ai tempi di realizzazione degli stessi;

d. costi/proventi dei servizi conferiti in gestione;

e. stato del patrimonio mobiliare ed immobiliare di cui all'Art. 5 del presente Contratto di servizio – Scheda "B".

ASC "Insieme" fornirà nei **mesi di giugno e settembre** all'Unione un prospetto di rendicontazione d'andamento del Bilancio.

ASC "InSieme" si impegna a segnalare con tempestività all'Unione eventuali eventi/situazioni che possono arrecare pregiudizio agli equilibri di bilancio.

In attesa dell'eventuale ridefinizione del trasferimento da parte dell'Unione, ASC "Insieme" dovrà individuare possibili proposte di azione volte a ricondurre la situazione in equilibrio.

TITOLO V

Articolo 14 - RAPPORTI PATRIMONIALI E IMPEGNI CONSEGUENTI

ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Le entrate di ASC "InSieme" sono costituite da:

- a. Trasferimenti dell'Unione in relazione alle materie attribuite;
- b. Contributi dallo Stato, dalla Regione, da altri enti pubblici o da enti o soggetti privati;
- c. Contributi a specifica destinazione;
- d. Proventi derivanti da tariffe, per servizi o prestazioni a totale o parziale carico dell'utenza o di altri soggetti acquirenti
- e. Prestiti o accensioni di mutui
- f. Donazioni
- g. Corresponsione da parte dell'Azienda USL di oneri sociali a rilievo sanitario, del FRNA, ed altri eventuali trasferimenti;

L'Unione, per garantire la continuità di servizi ed interventi erogati, si impegna a trasferire all'Azienda entro il **giorno 20** di ogni mese un dodicesimo del trasferimento annuale, come definito in sede di approvazione di bilancio di previsione. In assenza di approvazione del bilancio dell'anno, il dodicesimo farà riferimento all'importo previsto nel bilancio di previsione pluriennale dell'anno di riferimento.

Qualora l'Unione non provveda ai trasferimenti nei termini e nella misura (1/12) di cui ai precedenti articoli dovendosi garantire la continuità di servizi ed interventi, l'Azienda è autorizzata a procedere alla richiesta di anticipazioni di cassa per il pagamento prioritario delle seguenti spese:

- Stipendi e oneri per il personale dipendente.
- Pagamento delle fatture delle agenzie interinali.
- Utenze delle strutture gestite da ASC (Casa Residenza Anziani, Centri Diurni, Appartamenti di accoglienza di nuclei familiari o di nuclei mamma/bambini, gruppi appartamento per categorie fragili, etc.);
- Assicurazioni diverse inerenti l'attività di ASC "InSieme";
- Tirocini formativi e contributi rivolti all'utenza.

In caso di reiterato mancato trasferimento totale o parziale, l'Unione comunica tempestivamente via PEC all'Azienda quali provvedimenti adottare per prevenire ulteriori squilibri e si impegna a risolvere nel minor tempo possibile lo squilibrio di cassa verificatosi, assumendone tutti gli oneri conseguenti.

L'Unione si impegna inoltre a sostenere economicamente ASC "InSieme" trasferendo alla stessa eventuali contributi regionali e/o nazionali o provenienti da enti e privati destinati al finanziamento dei servizi oggetto del presente contratto.

Nel caso di perdite di esercizio dell'Azienda, deve essere in primo luogo verificata la possibilità di un autonomo piano di rientro, anche pluriennale, da deliberarsi dalla Giunta dell'Unione, su proposta del Consiglio di Amministrazione. Qualora ciò non sia possibile, l'Unione approva, su proposta del Consiglio di Amministrazione un piano di rientro a carico dell'Unione.

L'Unione a sua volta applicherà in questo caso quanto stabilito dall'atto integrativo alla convenzione fra Comuni e Unione per il conferimento dei servizi sociali

Entro il 15 giugno e il 30 settembre (e cmq in linea con i tempi degli assestamenti dell'Unione) di ciascun anno, l'Azienda trasmetterà all'Unione i dati relativi all'andamento del bilancio d'esercizio in corso dettagliando ogni aspetto utile a verificare l'andamento gestionale sul piano dei ricavi e dei costi; qualora da detto monitoraggio emerga la necessità di un aumento del trasferimento, l'Unione entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento di assestamento di bilancio dovrà comunicare ad ASC "Insieme" l'aumento del trasferimento richiesto o sentiti i Comuni e il Consiglio di Amministrazione, individuerà quali servizi/interventi (non strettamente inerenti contratti in essere o obbligatori per legge) devono essere eventualmente sospesi o riorganizzati.

In tale ambito si andranno a conteggiare e regolamentare i rapporti tra ASC "InSieme" e l'Unione. Ove dovesse risultare la necessità di corrispondere ulteriori somme, rispetto a quanto già trasferito, ad integrale copertura pro quota di un eventuale perdita gestionale, tali somme dovranno essere comunicate a cura dell'Unione ai singoli comuni con le modalità di cui all'atto integrativo fra Unione e Comuni, inserite nel bilancio dell'Unione e versate all'Azienda con modalità stabilite fra i servizi contabili dell'Unione e dell'Azienda stessa.

Qualora, invece, dovesse risultare un utile a favore dell'Unione rispetto a quanto anticipato, l'Azienda provvederà a restituire il surplus con modalità e tempistiche concordate con i servizi contabili dell'unione e dell'azienda.

Articolo 15 - TARIFFE E GESTIONE DELLA MOROSITA'

1. Le tariffe relative alla quota economica posta a carico del cittadino per i servizi e le prestazioni sociali, oggetto del presente Contratto di servizio, devono essere deliberate dall'Unione in tempo utile a consentire ad ASC "Insieme" la redazione della proposta del bilancio annuale economico preventivo.

2. **Gestione morosità:** alla scadenza di ogni semestre solare l'Azienda procede alla ricognizione dei debiti per rette o quote di compartecipazione diverse corrisposte dagli utenti; sulla base di questa, invia solleciti agli utenti.

Qualora il credito non venga liquidato da parte dei debitori, previa un'ulteriore istruttoria che può prevedere anche il coinvolgimento di un soggetto esterno, l'Azienda richiede al debitore la definizione di un piano di rientro compatibile con il debito maturato e/o la sospensione del servizio.

Nel caso di concessione di un piano di rientro e successivo mancato rispetto del medesimo si procede alla sospensione del servizio e alla contestuale messa in mora, con recupero coattivo degli importi dovuti, tramite l'affidamento della procedura a un soggetto terzo.

Si procederà al recupero coattivo per gli importi superiori a € 50,00 riferiti ad un triennio.

Qualora il credito non sia esigibile in alcun modo, l'importo verrà stralciato con utilizzo del fondo svalutazioni crediti.

3. Qualora lo Stato o la Regione, con proprie normative cogenti, determinassero le tariffe relative alle prestazioni sociali, ASC "Insieme" applicherà queste ultime tariffe fermo restando l'obbligo dell'Unione di ripianare le eventuali perdite di esercizio derivanti da tale determinazione.

4. I rapporti economici con gli utenti dei servizi di ASC "Insieme" sono nella piena responsabilità di quest'ultima.

5. Sono escluse dalla responsabilità di ASC "Insieme" le morosità che scaturiscono dalle norme Regione Emilia Romagna sull'accREDITAMENTO dei servizi, in riferimento al principio di corresponsabilità tra soggetto gestore accreditato e committenza per la gestione dei mancati pagamenti da parte degli anziani a ciò tenuti, quando i servizi non siano gestiti direttamente da ASC "Insieme".

TITOLO VI

NORME FINALI E NORME TRANSITORIE

Articolo 16 - CONTESTAZIONI e INADEMPIMENTI

1. Qualora ASC "Insieme" si rendesse inadempiente rispetto agli obblighi assunti con il presente contratto, l'Unione dovrà darne formale diffida scritta contestando l'addebito;

2. La diffida, da inviarsi mediante posta certificata, dovrà contenere l'esatta descrizione dei fatti contestati ed un congruo termine per l'adempimento;

3. Entro il termine indicato, ASC "Insieme" potrà presentare le proprie deduzioni o provvedere all'adempimento;

Il servizio sociale associato presenterà alla Giunta dell'Unione una relazione dettagliata su contestazioni e controdeduzioni dell'Unione.

La Giunta dell'Unione valuterà le misure da adottare.

Articolo 17 -OBBLIGHI DELL'AZIENDA

1. ASC "Insieme" si impegna al rispetto del D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e, in particolare, si obbliga a trattare esclusivamente i dati sensibili indispensabili per le proprie attività istituzionali.

2. ASC "Insieme" si obbliga inoltre al rispetto delle norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo la normativa vigente garantendo all'Unione tutte le informazioni tecniche necessarie affinché possa effettuare gli opportuni controlli.

3. ASC "Insieme" mantiene sollevata ed indenne l'Unione da ogni danno di qualunque natura che possa derivare a terzi dallo svolgimento dei servizi ed attività oggetto del presente Contratto. A tal fine ASC "Insieme" stipula apposite polizze assicurative.

4. ASC "Insieme" garantisce il rinnovo delle polizze assicurative vigenti alla data di sottoscrizione del presente Contratto di servizio, da questa stipulate ed atte a garantire la copertura per i rischi di responsabilità di qualsiasi tipo causati a terzi e agli Enti proprietari (lesioni personali, danni a cose, interruzione di attività, perdite patrimoniali, ecc.).

Si allegano (tabella C) al presente Contratto di servizio copie delle polizze assicurative in corso di validità.

Gli stessi immobili saranno invece coperti, limitatamente ai rischi della conduzione, dalle polizze aziendali.

Resta invece a carico dell'ente proprietario dell'immobile l'assicurazione da danni derivanti dal fabbricato.

5. ASC "InSieme" avrà cura di adeguare i processi, le procedure in base alle leggi e normative che dovessero essere emanate durante il periodo di vigenza del Contratto di servizio, nei tempi e con le modalità previste dalla normativa medesima e comunicherà tempestivamente al comune e all'unione eventuali necessità di adeguamenti strutturali che si dovessero rendere necessari.

6. ASC "InSieme" comunica all'Unione per tutti i servizi, gli interventi e le attività oggetto del presente Contratto i Responsabili e/o i referenti con i quali devono essere tenuti tutti i rapporti operativi che dovessero essere necessari.

Articolo 18 – OBBLIGHI DELL' UNIONE

1. Affinché ASC "InSieme" possa erogare i servizi e gli interventi oggetto del presente Contratto, l'Unione si impegna:

a. a garantire ad ASC "InSieme" il necessario supporto sul piano informativo e gestionale;

b. a sostenere e favorire l'attività di ASC "InSieme" attraverso il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative ricadenti nelle proprie competenze e titolarità;

c. a comunicare con congruo anticipo ad ASC "InSieme" eventuali modifiche ai Regolamenti dell'Unione e Comunali e o provvedimenti specifici che possano in qualsiasi modo influire sui servizi oggetto del presente contratto;

d. a garantire la possibilità di usufruire del Service del Personale, del SIA (Servizio Informatico), del SAG a fronte di richiesta di attivazione del servizio e individuazione di un rimborso da parte dell'Azienda dei costi e sottoscrizione di apposito contratto

2. L'Unione comunica ad ASC "InSieme" il nominativo dei Responsabili e/o dei referenti con i quali devono essere tenuti i rapporti operativi che dovessero rendersi necessari.

3. L'Unione garantisce le risorse finanziarie necessarie alla gestione delle attività e dei servizi oggetto del presente Contratto garantendo la sostenibilità economica dell'Azienda.

4. Sulla base dell'atto di conferimento dei servizi fra Comuni e Unione Resteranno in capo ai Comuni dell'Unione i seguenti servizi:

a. costi di gestione e di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, degli arredi e delle attrezzature informatiche in genere destinati agli sportelli sociali e al servizio sociale professionale territoriale (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, pulizia, utenze, impianti di climatizzazione, caldaie, arredi, servizi igienici etc.);

b. la manutenzione straordinaria degli immobili conferiti in uso dai comuni;

c. tutti gli interventi necessari per l'adempimento degli obblighi connessi alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro con riferimento agli sportelli sociali e agli uffici destinati al servizio sociale professionale territoriale;

d. la fornitura di provviste di tutti i generi di cartoleria/cancelleria e ausili necessari al buon funzionamento degli sportelli sociali e delle attività del servizio sociale professionale territoriale compresi i materiali di consumo.

e. le funzioni di appoggio e trasmissione/spedizione di tutte le comunicazioni dalle sedi periferiche alla sede centrale di ASC "Insieme" e della spedizione di comunicazioni all'utenza dalle sedi periferiche;

g. attività di supporto nella redazione dei pareri tecnici in relazione alle diverse forme di soluzione architettonica o di ausili prescelti per l'abbattimento delle barriere architettoniche, ovvero anche, per tutti gli adempimenti tecnici connessi alla gestione/manutenzione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica che si dovessero rendere necessari a supervisione, controllo e verifica dell'operato di Acer Bologna;

Articolo 19 - INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO ED ELEZIONE DEL FORO

Tutte le controversie che potessero insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del Contratto di servizio, che non fosse possibile comporre attraverso procedure bonarie saranno di competenza esclusiva del Foro di Bologna.

Articolo 20 - SPESE CONTRATTUALI E DI REGISTRAZIONE

1. Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'Azienda. In caso di registrazione, da farsi in caso d'uso, l'onere è in capo a chi ne farà richiesta e uso.

Articolo 21 - NORME FINALI

1. Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Contratto di servizio, si applicano le norme del Codice Civile e le altre normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Letto, firmato e sottoscritto

Per l'Unione Comuni Valle del Reno Lavino e Samoggia

Per ASC "Insieme"