

Prova C

I) Competenze, funzioni e attribuzioni del Sindaco

II) Il bilancio di previsione: tempi, approvazione e contenuti

III) Principi generali del D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

TABELLA/GRIGLIA PER INSERIMENTO RISPOSTE

1	2	3	4	5	6
A	B	C	B	A	B

Il Candidato sceglia la risposta ritenuta esatta e inserisca la lettera corrispondente nella griglia sovrastante, riportante il numero progressivo delle domande.

La commissione valuterà esclusivamente le lettere (corrispondenti alla risposta data) inserite nella griglia e **non** quelle eventualmente inserite nelle domande sotto riportate.

Come anticipato nelle istruzioni:

- le domande hanno una sola risposta esatta
- il punteggio di risposta esatta vale 0,5
- alle risposte errate o mancanti viene assegnato un punteggio pari a 0,00

1) In base al D.Lgs. 82/2005, per copia informatica di documento analogico si intende

- A) il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento analogico da cui è tratto
- B) il documento informatico avente contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto
- C) il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento da cui è tratto su supporto informatico con diversa sequenza di valori binari

2) Ai sensi della L. 150/2000, quale dei seguenti criteri non rientra nella definizione dei compiti degli URP

- A) promuovere l'adozione di sistemi di interconnessione telematica e coordinare le reti civiche
- B) controllare l'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa, assicurando completezza, chiarezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate e segnalando all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) i casi di mancato o ritardato adempimento
- C) attuare, mediante l'ascolto dei cittadini e la comunicazione interna, i processi di verifica della qualità dei servizi e di gradimento degli stessi da parte degli utenti

3) Quale di questi non è un tributo comunale

- A) IUC
- B) TARI
- C) ISEE

4) Il prelevamento dal fondo di riserva

- A) è disposto con determinazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario
- B) è disposto con deliberazione dell'organo esecutivo
- C) è disposto con deliberazione dell'organo di indirizzo

5) La determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di refezione scolastica viene adottata da

- A) il Dirigente
- B) il Segretario comunale
- C) il Sindaco

6) La determinazione di impegno di spesa diventa esecutiva

- A) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- B) con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- C) con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio