



## **UNIONE DEI COMUNI**

# **VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

## **PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C**

**SERVIZIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA  
COMUNE DI VALSAMOGGIA**

**SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA  
COMUNE DI ZOLA PREDOSA**

**(BOLOGNA)**

**SCADENZA 23 MAGGIO 2019**

**LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO  
UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

In esecuzione delle deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- n. 32 del 5 marzo della Giunta del Comune di Valsamoggia;
- n. 21 del 13 marzo 2019 e n. 28 del 27 marzo 2019 della Giunta del Comune di Zola Predosa;

Visto il “Regolamento Unico disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità svolgimento delle selezioni” dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

In esecuzione della determinazione n. 219 del 23 aprile 2019;

In nome e per conto del Comune di Valsamoggia e del Comune di Zola Predosa;

### RENDE NOTO

è indetta una procedura esplorativa di mobilità esterna, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di **DUE** posti a tempo pieno e indeterminato di:

- profilo professionale Istruttore tecnico
- categoria C

dei quali uno all'Area Gestione e sviluppo del territorio del Comune di Valsamoggia, Servizio Sportello Unico Edilizia, e uno al Servizio Assetto del Territorio/Sportello Unico Edilizia del Comune di Zola Predosa.

**La presente procedura, qualora determini un ordine di preferenza finale, potrà essere utilizzata anche dagli altri Enti appartenenti all'Unione per ulteriori fabbisogni che sorgessero, compatibilmente con tutte le disposizioni normative e ministeriali vigenti.**

### **1. Funzioni del Servizio e attività**

#### Comune di Valsamoggia

Il Servizio Sportello Unico Edilizia si occupa, fra l'altro, di:

- Gestione dei procedimenti SUE/SUAP e specifica competenza istruttoria di CILA, SCIA, PdC, SCCEA, pre-pareri estetico compositivi, relazioni con tecnici/cittadini e Organi consultivi;
  - Violazioni edilizie, e procedure sanzionatorie dell'abusivismo edilizio;
  - Applicazione degli strumenti urbanistici generali ed attuativi e predisposizione di pareri;
- A titolo esemplificativo e non esaustivo la figura ricercata sarà dedicata, fra le altre, alle seguenti attività:

- Verifica completezza e ricevibilità titoli edilizi;
- Organizzazione Conferenza dei Servizi;
- Sorteggi a campione pratiche SUE/Sismica e adempimenti conseguenti;
- Istruttoria preordinate al perfezionamento dei titoli edilizi;
- Accertamento violazioni e redazione dei conseguenti verbali;
- Valutazioni preventive interventi edilizi.



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

### Comune di Zola Predosa

Il Servizio Assetto del Territorio – Sportello Unico Edilizia si occupa, principalmente di:

- Gestione dei procedimenti SUE/SUAP e specifica competenza istruttoria di CILA, SCIA, PdC, SCCEA, pre-pareri estetico compositivi, relazioni con tecnici/cittadini e Organi consultivi;
- Violazioni edilizie, e procedure sanzionatorie dell'abusivismo edilizio;
- Gestione procedimenti amministrativi pratiche produttive, ad esclusione dell'autorizzazione all'esercizio delle attività;
- Accesso agli atti in materia;
- Applicazione degli strumenti urbanistici generali ed attuativi e predisposizione di pareri e certificazioni inerenti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo la figura ricercata sarà dedicata, fra le altre, alle seguenti attività:

- Verifica completezza e ricevibilità titoli edilizi;
- Organizzazione Conferenza dei Servizi;
- Pareri tecnici a natura interna e di supporto al Responsabile, su pratiche semplificate;
- Sorteggi a campione pratiche SUE/Sismica e adempimenti conseguenti;
- Istruttoria preordinate al perfezionamento dei titoli edilizi;
- Accertamento violazioni e redazione dei conseguenti verbali;
- Valutazioni preventive interventi edilizi.
- Assistenza redazione Certificati Destinazione Urbanistica;
- Assistenza al Responsabile nell'istruttoria di atti e strumenti attuativi-operativi.

## **2. Requisiti per la partecipazione alla procedura**

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- inquadramento nella categoria C, con profilo professionale Istruttore tecnico o altro analogo;
- titolo di studio: diploma di maturità tecnica di geometra o perito edile; si prescinde dal possesso del diploma di maturità specifico sopraindicato qualora il candidato sia in possesso di titolo di studio superiore rientrante tra quelli sotto riportati:
  - a) Diploma di Laurea, secondo il vecchio ordinamento, in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
  - b) Laurea specialistica, secondo il nuovo ordinamento, in: Architettura del paesaggio (classe 3/S), Architettura e Ingegneria Edile (classe 4/S), Ingegneria Civile (classe 28/S), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe 38/S);
  - c) Laurea magistrale, secondo il nuovo ordinamento, in: Architettura del paesaggio (classe LM-3), Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (classe LM-4), Ingegneria Civile (classe



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

LM-23), Ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM-24), Ingegneria della sicurezza (classe LM -26), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe LM35);

d) Laurea, secondo il DM 509/99, in: Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile (classe 4), Ingegneria Civile ed Ambientale (classe 8)

e) Laurea, secondo il DM 270/04, in : Ingegneria civile e ambientale (classe 7), Scienze dell'Architettura (classe 17), Scienze e tecniche dell'edilizia (classe 23)

- patente di categoria B;
- idoneità fisica all'impiego;
- avere superato il periodo di prova;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione (nel caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso), nonché assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'articolo 35 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere subito nel biennio precedente un procedimento disciplinare conclusosi con una sanzione;
- godimento dei diritti civili e politici.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere inoltre anche al momento del trasferimento.

Qualora venisse accertato il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, si determinerà l'esclusione dalla procedura, ovvero, qualora il mancato possesso intervenisse subito prima del trasferimento, si determinerà la decadenza dal diritto alla nomina.

### **3. Modalità di presentazione della domanda**

Le persone interessate dovranno far pervenire domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo il fac-simile allegato al presente avviso, indirizzata all'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, **entro il termine perentorio del giorno 23 MAGGIO 2019**:

- **direttamente** all'ufficio Protocollo dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, con sede presso il Comune di Casalecchio di Reno (BO), Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- **direttamente** agli uffici con funzione di protocollo per l'Unione collocati nelle singole sedi comunali:
  - presso il Comune di Monte San Pietro, Piazza della Pace n. 2 – 40050 Monte San Pietro (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- presso il Comune di Sasso Marconi, Piazza dei Martiri della Liberazione n. 6 - 40037 Sasso Marconi (BO) - orario lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- Sportello Polifunzionale località Bazzano, Piazza Garibaldi n. 1 – 40053 Valsamoggia (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- Sportello Polifunzionale località Castello di Serravalle, Piazza della Pace n. 33 – 40053 Valsamoggia (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- Sportello Polifunzionale località Crespellano, Piazza Berozzi n. 3 – 40053 Valsamoggia (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- Sportello Polifunzionale località Monteveglio, Piazza della Libertà n. 2 – 40053 Valsamoggia (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- Sportello Polifunzionale località Savigno, Via Marconi n. 29 – 40053 Valsamoggia (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- presso il Comune di Zola Predosa, Piazza della Repubblica n. 1 – 40069 Zola Predosa (BO) - orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- mediante **raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia - Ufficio Trattamento Giuridico, presso il Comune di Casalecchio di Reno (BO), via dei Mille n. 9, 40033 Casalecchio di Reno (BO);
- mediante invio a **posta elettronica certificata** all'indirizzo **unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it**, esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata **personale**. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato .pdf. Nel caso in cui il/la candidato/a sottoscriva con firma digitale la domanda e i relativi allegati non è necessario apporre firma autografa e non è necessario allegare copia del documento di identità. Qualora invece il/la candidato/a non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: **“Domanda di partecipazione mobilità esterna per Istruttore tecnico Comuni di Valsamoggia e Zola Predosa”**. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dalla selezione;

allegando, per tutte le casistiche, tranne il caso sopra specificato, copia di documento di identità in corso di validità.

Trattandosi di termine perentorio, non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla procedura, le domande pervenute, con qualunque delle precedenti modalità, oltre il termine sopra precisato del **23 MAGGIO 2019**, anche se risulteranno inviate entro detto termine di scadenza. Farà pertanto fede la data di effettivo arrivo all'Unione e non la data di spedizione della domanda.

L'Unione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della casella PEC, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. Per l'invio tramite PEC l'Amministrazione non assume responsabilità nel caso di impossibilità di apertura dei files trasmessi.

La domanda deve essere sottoscritta dal/la candidato/a; la firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 445/2000.

La non sottoscrizione della domanda rende nulla la stessa e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, tranne il caso di sottoscrizione con firma digitale di domanda e relativi allegati inviati da casella PEC personale, come sopra precisato.

#### **4. Allegati alla domanda**

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ad eccezione del caso precisato al precedente punto 3;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera e sottoscritto, con indicazione dettagliata degli Enti presso i quali si è prestato servizio con specificazione dei relativi periodi, delle categorie e dei profili professionali di appartenenza e dei corsi di formazione svolti, oltre alle esperienze professionali e formative ritenute più significative in relazione ai posti da ricoprire;
- 3) Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto di essere o non essere Pubblica Amministrazione sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le disposizioni di finanza pubblica.

#### **5. Procedura di selezione e valutazione**

Le domande pervenute nei termini previsti dal presente avviso, corredate di curricula, saranno esaminate dall'Ufficio Trattamento Giuridico al fine dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al punto 2.

L'eventuale esclusione motivata sarà comunicata all'interessato/a all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

La Commissione esaminatrice nominata procederà a valutare i curricula dei/delle candidati/e ammessi/e e sottoporrà gli/le stessi/e ad un colloquio individuale tendente a valutare, fra l'altro:

- conoscenze e competenze rispetto ad un ruolo tecnico;
- conoscenze e competenze specifiche nelle attività lavorative oggetto del presente bando;
- esperienza professionale maturata;



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- capacità attitudinali e relazionali;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;
- conoscenze e competenze informatiche.

I colloqui si svolgeranno nella giornata di:

**venerdì 31 maggio 2019**

**alle ore 9,30**

presso la sede del Comune di Casalecchio di Reno

via dei Mille n. 9

Sala Polivalente – 2° piano

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio verrà pubblicato esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale [www.unionerenolavinosamoggia.bo.it](http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it), alla sezione “Amministrazione trasparente” - “Bandi di concorso”, avente valore di notifica indicativamente dal **27 maggio 2019**.

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento pena l'esclusione.

La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il presente avviso non è vincolante in alcun modo per le Amministrazioni, che si riservano la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenute nuove disposizioni normative e/o ministeriali successive.

Qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, ci si riserva di modificare o prorogare i termini del presente avviso, in conformità a quanto previsto dal citato Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

La presente procedura non determina in favore dei/delle partecipanti alcun diritto al trasferimento presso i due Comuni interessati.

### **6. Esito della selezione e nomina**

L'esito della procedura, con eventuale ordine di preferenza, verrà approvato con determinazione dell'Ufficio Trattamento Giuridico dell'Unione e pubblicato sul sito web dell'Unione stessa:  
- [www.unionerenolavinosamoggia.bo.it](http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it).

In relazione ai/alle candidati/e vincitori/trici verrà richiesto nulla osta agli Enti di appartenenza. Le Amministrazioni comunali si riservano, qualora le date di decorrenza dei trasferimenti proposte nelle richieste di nulla osta, compatibili con le proprie esigenze organizzative, non possano essere



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

accolte dagli Enti di appartenenza dei/delle candidati/e risultati/e vincitori/trici della selezione, di proseguire nell'ordine nei confronti degli/delle ulteriori candidati/e.

Nel caso di rinuncia o altro impedimento da parte dei/delle candidati/e prescelti/e, sarà discrezionale da parte delle Amministrazioni, in relazione alle proprie esigenze organizzative, procedere alla eventuale chiamata di altro/a candidato/a collocato nell'ordine di preferenza, in capo al/alla quale non si determina comunque alcun diritto.

L'eventuale trasferimento sarà in ogni caso subordinato:

- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati dal/la candidato/a;
- alla effettiva disponibilità dei posti nelle rispettive dotazioni organiche;
- all'effettiva possibilità di assumere da parte dei Comuni di Valsamoggia e di Zola Predosa, in relazione ai vincoli di legge, di finanza pubblica e di bilancio.

I posti oggetto dell'avviso sono entrambi inderogabilmente a tempo pieno, a prescindere dalla condizione lavorativa di origine dei/le candidati/e risultati/e idonei/e.

Ai/le dipendenti trasferiti/e in mobilità si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso accessorio, previsto dai Contratti Collettivi vigenti nel Comparto Funzioni Locali e dal contratto decentrato del Comune presso il quale il/la candidato/a assumerà servizio.

**L'elenco dei/delle candidati/e risultati idonei potrà essere utilizzato, a discrezione delle Amministrazioni di cui al presente avviso, anche per ulteriori fabbisogni che sorgessero, compatibilmente con tutte le disposizioni normative e ministeriali vigenti.**

**E' comunque assolutamente discrezionale da parte delle Amministrazioni interessate procedere alle nomine, in quanto l'individuazione in qualità di idoneo/a non crea diritti in capo agli/alle stessi/e.**

**La presente procedura, qualora determini un ordine di preferenza finale, potrà essere utilizzata anche dagli altri Enti appartenenti all'Unione per ulteriori fabbisogni che sorgessero, compatibilmente con tutte le disposizioni normative e ministeriali vigenti.**

### **7. Comunicazioni ai/alle candidati/e**

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Unione, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso". Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Unione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.





## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione sarà oggetto di comunicazione personale, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

### **8. Comunicazioni varie**

Il presente avviso viene emanato nel rispetto della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Trattamento Giuridico del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, presso il Comune di Casalecchio di Reno - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono n. 051/598288 – interno 9224 (orario: martedì e giovedì dalle 8,30 alle 12,30 e giovedì pomeriggio dalle 16,00 alle 18,00).

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è il Presidente della Commissione, in via di individuazione, e che il termine del procedimento è stabilito in sei mesi dalla data fissata per il colloquio.

Il presente avviso costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le norme di cui al vigente Regolamento Unico sull'accesso all'impiego.

Copia dell'avviso di mobilità completo di allegato è disponibile presso:



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

- sito web Unione [www.unionerenolavinosamoggia.bo.it](http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it) pagina “Amministrazione trasparente” – sezione “Bandi di concorso”.

Casalecchio di Reno, 23 aprile 2019

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
TRATTAMENTO GIURIDICO  
Serena Stanzani

(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

ALLEGATO A

**ALL'UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

**UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO**

**C/O COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

**Via dei Mille n. 9**

**40033 CASALECCHIO DI RENO (BO)**

**Domanda di ammissione alla PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA  
PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO (CATEGORIA C),  
COMUNI DI VALSAMOGGIA E DI ZOLA PREDOSA.**

(da presentare entro il **23 MAGGIO 2019**)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome, nome),

### C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura esplorativa di mobilità esterna per la copertura di DUE posti di Istruttore tecnico (categoria C) :

*(barrare la o le casella/e interessata/e)*

- Comune di Valsamoggia  
 Comune di Zola Predosa

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità:

### D I C H I A R A

#### 1 DATI PERSONALI E RECAPITO

di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

11

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Via dei Mille 9 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051598288– Fax 051598157 – personale.giuridico@unionerenolavinosamoggia.bo.it

www.unionerenolavinosamoggia.bo.it – [unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it) - C.F. 91311930373



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

cell. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

- eventuale domicilio diverso dalla residenza:

\_\_\_\_\_

- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto:

\_\_\_\_\_

- documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

## 2 REQUISITI PROFESSIONALI

- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_

- di essere inquadrato/a alla categoria C, con profilo professionale:  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

- di avere superato il periodo di prova

## 3 TITOLO DI STUDIO E PATENTE

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_

- di essere in possesso di patente di categoria B



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

#### 4 IDONEITA'

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

#### 5 CONDANNE PENALI

- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione (nel caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso), e di non avere subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'articolo 35 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001
- 

#### 6 PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

- di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere subito nel biennio precedente un procedimento disciplinare conclusosi con una sanzione;

#### 7 GODIMENTO DIRITTI CIVILI E POLITICI

- di godere dei diritti civili
- di godere dei diritti politici in quanto iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 

#### 8 VERIDICITA' E SANZIONI

- di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- di attestare che quanto dichiarato nell'allegato curriculum, sottoscritto sotto la propria personale responsabilità con valore di autocertificazione, corrisponde al vero

### 9 ACCETTAZIONE INTEGRALE DEL CONTENUTO DELL'AVVISO

- di accettare senza riserve con la sottoscrizione della presente tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso

### 10 CONSENSO

- di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, nonché del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016, e delle disposizioni vigenti
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03, nonché del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione

### 11 ENTE/I PER IL/I QUALE/I SI INTENDE CONCORRERE

- di voler partecipare alla selezione per il/i seguenti Ente/i indicando l'ordine di preferenza:  
*(specificare l'Ente o gli Enti, in questo caso con ordine di preferenza)*
- Comune di Valsamoggia ordine preferenza n. \_\_\_\_\_
- Comune di Zola Predosa ordine preferenza n. \_\_\_\_\_

Allegati:

Copia documento di riconoscimento

Curriculum sottoscritto

Dichiarazione dell'Ente di appartenenza



## UNIONE DEI COMUNI

# VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

---

\_\_\_\_\_  
Lì, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(non soggetta ad autenticazione ai  
sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)