All’UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA

Servizio Associato Gare

Sede Servizio: P.zza dei Martiri 6

40037 – Sasso Marconi (BO)

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL COMUNE DI SASSO MARCONI - PERIODO 2020/2024. CIG 8105579763**

Il/la sottoscritto/a ..................................................................................................................………………….. nato/a a ...............................................................…………….. il .............................................................residente per la carica a….......................................................................................................…………………………. via..........................................................................................................………….. n. .......................… in qualità di .............................................……………………………………………... della Società .....................................…………con sede in ...................................... c.a.p. .................... via ........................................... n. .… telefono n. ……………...............................…...... telefax n. …...……........…........ Codice Fiscale n. ..................................... Partita I.V.A. ..........................................…......… PEC …………………………………………………………………………………... E-MAIL …………………………………………………………………………………………………………………………………

offre le seguenti condizioni tecniche:

**1. Presenza sul territorio della Città Metropolitana di Bologna alla data del bando di sportelli abilitati, collegati in circolarità, all’esecuzione di incassi e pagamenti di tesoreria con registrazione delle operazioni di pagamento e di riscossione con rispetto della successione cronologica e rilascio, per i pagamenti e gli incassi, di quietanza datata e numerata progressivamente sul luogo ove viene effettuata l’operazione.** (elenco da allegare obbligatoriamente all’offerta)

**Valore espresso in unità – MASSIMO 20 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino a fianco della propria situazione)

fino a 4 sportelli - punti 5

da 5 a 15 sportelli - punti 10

oltre 15 sportelli - punti 20

**2. Numero di Enti Pubblici in ambito nazionale per i quali si è’ svolto ( o si sta svolgendo) il servizio di Tesoreria nell’ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando di gara (2018-2017-2016)** (elenco da allegare obbligatoriamente all’offerta)

**Valore espresso in unità – MASSIMO 10 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino a fianco della propria situazione)

da 3 a 4 Enti gestiti - punti 2,5

da 5 a 7 Enti gestiti - punti 5,00

oltre 7 Enti gestiti - punti 10,00

3**. Ulteriori** **Referenti messi a disposizione, oltre a quello previsto in convenzione, per l’erogazione del servizio presso la sede della tesoreria**.

**Valore espresso in unita’ - MASSIMO 12 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino a fianco della propria situazione)

n. 1 dipendente - punti 3

n. 2 dipendenti - punti 6

n. 3 dipendenti - punti 12

**4. Disponibilità all’esecuzione di mandati urgenti su richiesta del Responsabile del Servizio Finanziario entro 24 ore dalla richiesta**

**Valore possibile SI o NO - MASSIMO 8 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino per esprimere la volontà)

SI’ - punti 8

NO – punti 0

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Disponibilità alla riduzione dei tempi per la trasmissione del flusso dei mandati relativi agli stipendi su richiesta del Responsabile del Servizio Finanziario**

**Valore possibile SI o NO - MASSIMO 10 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino per esprimere la volontà’)

SI’ - punti 10

NO – punti 0

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6. Maggiori prelievi parchimetri e fontana del Sindaco ( art. 3 comma 14 dello schema di convenzione) – disponibilità prelievi mensili**

**Valore possibile SI o NO - MASSIMO 10 PUNTI**

(Nota Bene: occorre barrare il quadratino per esprimere la volontà)

SI’ - punti 10

NO – punti 0

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data…………………………………… |  | Firma………………………………… |

Firmare digitalmente ovvero olografa allegando documento in corso di validità come indicato nel disciplinare di gara