

CURRICULUM

Il sottoscritta

Mattioli Marisa

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

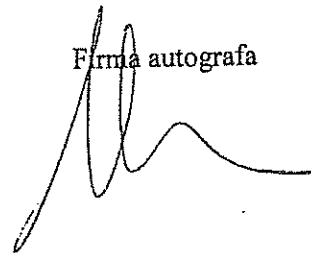
- di essere nata a Castelvetro di Modena (MO) il 26 marzo 1957 . CF: MTTMRS57C66C287L
- di essere residente A Montese (MO) c.a.p 41055, Via Testa , n. 70 e di essere domiciliata a Valsamoggia Località Crespellano in Via Tombarello 1/A.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA UNIVERSITARIO DI SERVIZIO SOCIALE,"ASSISTENTE SOCIALE" conseguito nell'anno accademico 1995-96 presso l'Università degli Studi di Bologna, Scuola Diretta a Fini Speciali
- di essere iscritta all'albo professionale - Ordine assistenti sociali Emilia Romagna con n. 1056 SEZIONE A
- di essere coordinatrice del servizio area anziani di ASCINSIEME dal 1 gennaio 2010 e di aver precedentemente svolto la professione di Assistente Sociale dal 2016 fino al 2010 prima presso il Comune di Crespellano e poi presso ASCINSIEME.
- di essere stata precedentemente dipendente del Comune di Crespellano dal 1 novembre 1977 al 31 dicembre 2009 con incarico di(in sequenza temporale) Vigile Urbano, amministrativa anagrafe,stato civile ed elettorale ed infine amministrativa Ufficio servizi sociali e sanità.
- di aver seguito corsi e formazioni specifiche di servizio sociale come da estratto curriculum formazione professionale allegata e riguardante il periodo 2014-2019
- inoltre:
 - esperienza pluriennale in attività riferite al settore SERVIZI SOCIALI e nello specifico:
 - attività di Assistente Sociale Responsabile del caso nelle Aree Anziani, Adulti in difficoltà ed handicap
 - area anziani: Coordinamento del SAD per i Comuni della Valsamoggia e Coordinamento di CD per anziani convenzionato con ASL.
 - da febbraio 2011 Coordinatore AA.SS. Area Anziani di ASCInsieme
 - ulteriori esperienze e titoli attinenti ad attività di formazione:
 - Operatore locale di Progetto per il Servizio Civile Nazionale
 - Attività di supervisione per tirocinio formativo del corso universitario di Servizio Sociale
 - Attività di formazione distrettuale per collaboratrici domestiche/addette all'assistenza anziani a domicilio

- Partecipazione a corsi e convegni ~~animeria~~ ~~area~~ professionale ed in particolare nel 2015 riguardanti la gestione delle risorse e la valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale.
- Coordinamento della attività del corso di formazione: " supervisione AA.SS anziani con particolare riferimento all'area metodologica, all'area sistema operativo e all'area gruppo"
- Coordinamento delle attività di volontariato sui servizi SAD e CD

Allega copia del documento di identità in corso di validità

Casalecchio di Reno, 1/07/2019

Firma autografa

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.