**Allegato B) Determinazione dirigenziale n. 153 del 07/03/2023**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL PROCEDIMENTO DI CO-PROGRAMMAZIONE PER L’ATTUAZIONE DELLA DGR 2299/2022 “PROGRAMMA REGIONALE FONDO NAZIONALE INCLUSIONE DISABILITA’ A FAVORE DELLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO DECRETO 20 LUGLIO 2022”.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome)………………………………………………………………………………………. in qualità di legale rappresentate di …………………………………………………………… con sede legale a ………………………….. (…) via……………………. Nr. Civico ………………………………………. C.F./P.I……………………………………………………………….. indirizzo di posta elettronica……………………………………………. Indirizzo di posta elettronica certificata……………………. Telefono………………………………………………

Natura giuridica dell’Ente rappresentato:

 Organizzazione di volontariato

 Associazione di promozione sociale

 Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’Ente é iscritto a:

 Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)

OPPURE

 nelle more della piena applicazione del RUNTS, al Registro di riferimento della Regione Emilia Romagna

 n…….. data di iscrizione…………………………………...

**Chiede** di essere invitato alla procedura di co-programmazione di cui all’oggetto e a tal fine

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano responsabilità penale ex articolo 76 del medesimo Decreto:

 di non avere motivi di esclusione di cui all’articolo 80 commi 1 e 4 del D.Lgs. 50/2016

 che l’Ente rappresentato si occupa di persone con disturbo dello spettro autistico come attestato da:

 Statuto

 Documentazione relativa ad attività continuative e significative (es. relazioni di attività, progetti finanziati, altro)

allegato/i alla presente istanza.

Ai fini della partecipazione al procedimento e dei lavori del Tavolo di co-programmazione dichiara altresì:

 di avere preso visione e di accettare quanto contenuto nell’Avviso

 di partecipare personalmente agli incontri del Tavolo di co-programmazione OPPURE di delegare alla partecipazione ……..

 di sollevare sin d’ora l’Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavolo di co-programmazione, anche in relazione alla proprietà intellettuale materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede

 di rinunciare ad ogni pretesa in relazione alla proprietà intellettuale del materiale e della documentazione prodotta al Tavolo di co-programmazione

 di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant’altro venga a conoscenza nel corso del procedimento

 di essere informato e di accettare che l’Unione potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il sottoscritto dichiara infine, formalmente, che tutte le informazioni e dichiarazioni sopra riportate sono veritiere e corrette e di essere consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

# Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell’art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell’ambito del procedimento regolato dal presente Avviso.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l’Unione, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l’Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia con sede in via Dei Mille 9 - 40033 Casalecchio di Reno

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L’Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha nominato ai sensi dell’art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l’esercizio dei diritti degli interessato, all’indirizzo email: dpo@unionerenolavinosamoggia.bo.it o via posta all’indirizzo DPO C/O Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia via dei Mille 9 – 40033 Casalecchio di Reno (BO) c/o sede Comune di Casalecchio di Reno.

4. Responsabili del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura è la Responsabile dell’Ufficio di Piano e Sociale dell’Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall’Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione delle presente procedura di Avviso pubblico e attività collegate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di Avviso pubblico o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet dell’Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l’esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

● di accesso ai dati personali;

● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

● di opporsi al trattamento;

● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

**Documento firmato digitalmente. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia della carta di identità del soggetto dichiarante.**

**Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**