



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UNA «SCUOLA DI MUSICA», DI UNA «SALA PROVE MUSICA » E DI UNA «SALA EVENTI» OLTRE AD ATTIVITA' INTEGRATIVE – DETERMINAZIONE N. 289/2025

Art.1 - Finalità

Il Comune di Sasso Marconi è impegnato in politiche attraverso attività culturali che favoriscano la partecipazione della cittadinanza con particolare riguardo ai giovani, in attuazione dell'obiettivo strategico "Vivere la Comunità" del vigente D.U.P..

I destinatari sono soggetti che, con l'insediamento delle loro attività nello spazio assegnato, potranno contribuire all'animazione dei luoghi in maniera quotidiana e continuativa. L'Amministrazione comunale e, in particolare, il Servizio Cultura, hanno tra i propri obiettivi quello di sostenere il sistema culturale cittadino costituito da una molteplicità di istituzioni, imprese, associazioni e operatori culturali che hanno contribuito a connotare positivamente la città.

Da vari anni inoltre, il Comune di Sasso Marconi sostiene la crescita del settore culturale e creativo oltre che la promozione realizzazione e gestione diretta di spazi ed attività anche attraverso il coinvolgimento di realtà culturali locali associative ed imprenditoriali.

Al fine di rafforzare tale percorso e proseguire nel percorso di innovazione e trasformazione di questo già ricco sistema cittadino, il presente avviso intende dunque valorizzare queste esperienze positive attraverso la concessione **in comodato d'uso gratuito** (con rimborso parziale delle utenze) **di una porzione di Villa Putte** a soggetti che ne possano valorizzare il luogo oltre che alle tradizionali attività di didattica musicale anche ad altri ambiti artistici e culturali in genere.

Art. 2 - Oggetto dell'avviso

Il Comune di Sasso Marconi, in qualità di proprietario dei locali ubicati al piano terra di Villa Putte, in via Ponte Albano n.43, indice un avviso per l'individuazione del soggetto/soggetti a cui concedere in uso i suddetti locali e la realizzazione e la gestione in essi di una "Scuola di Musica", di una "Sala Prove Musica" e di una "Sala Eventi", con l'obiettivo di garantire la continuità e l'implementazione delle attività musicali e culturali sul territorio.

All'attività principale potranno essere affiancate altre attività ed eventi culturali e ricreativi in genere.

I locali concessi in uso sono quelli indicati nelle allegate planimetrie.

Le condizioni di concessione e gli usi previsti sono indicate nell'allegato schema di convenzione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico.

La concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto di concessione che verrà a instaurarsi tra le parti sarà disciplinato dal relativo contratto e dal presente Avviso, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

Il concessionario utilizzerà i locali per le finalità previste dal presente avviso e conformemente alla proposta presentata, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura degli spazi e delle attività svolte. Qualora il comodatario ritenga necessario eseguire opere di manutenzione straordinaria per



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

rendere i locali adeguati all'uso previsto dalla proposta progettuale, queste dovranno essere eseguite a cura e spese dello stesso, senza nulla pretendere al Comune di Sasso Marconi e previo nulla osta da parte della proprietà.

Tutti i costi di realizzazione del progetto di gestione sono a carico dell'aggiudicatario, così come i costi di investimento necessari per l'avvio dell'attività.

Art. 3 – Durata

La porzione di immobile sarà assegnata in concessione per una durata di 3 anni. Il termine decorre dalla data di sottoscrizione del contratto, con impegno dell'assegnatario a dare avvio alle attività entro il termine di un mese dalla sottoscrizione pena la decadenza dalla concessione.

Alla scadenza del contratto l'Amministrazione si riserva di disporre il rinnovo per una durata massima di 3 anni con atto espresso, previa richiesta dell'assegnatario, accompagnata da una relazione sulle attività svolte e i risultati conseguiti, da presentare all'Amministrazione sei mesi prima della scadenza del contratto.

Alla scadenza della convenzione o dell'eventuale rinnovo il concessionario si impegna a riconsegnare i locali, liberi da persone e cose, senza nulla pretendere per gli eventuali lavori di adeguamento o miglioramenti eseguiti.

Al termine della concessione non sarà riconosciuto alcun valore residuo per gli investimenti realizzati dal Concessionario.

Per partecipare alla selezione è obbligatorio prendere visione dei locali. Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal Legale Rappresentante del soggetto interessato a partecipare, o suo delegato, in presenza di un referente dell'Amministrazione.

E' possibile effettuare la visita il mercoledì mattina fino al **27 agosto 2025**, previo appuntamento telefonico o via email rdemaria@comune.sassomarconi.bo.it – tel 051-843521 o clamonica@comune.sassomarconi.bo-it.

Art. 4 – Soggetti ammessi alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione i soggetti pubblici o privati costituiti e operanti riconosciuti per l'anno scolastico 2025/2026 **dall'ordinamento regionale come scuole e organismi specializzati** nell'organizzazione e gestione di attività di didattica e pratica musicale dell'Emilia Romagna, ai sensi della Determina dirigenziale n.8115 del 30/4/2025 ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 1291 del 2/8/2018.

Il suddetto requisito dovrà essere soddisfatto per tutta la durata della concessione, e il suo venir meno costituisce revoca anticipata della convenzione.

I soggetti richiedenti nella proposta dovranno sviluppare attività imprenditoriali, associative e culturale rivolte all'intera cittadinanza.

Inoltre i soggetti interessati dovranno dimostrare di avere gestito per almeno un triennio (annualità consecutive), nell'ultimo decennio, una scuola di musica.

È consentita la presentazione di proposte da parte dei soggetti di cui sopra anche in forma di Associazione Temporanea di Scopo (ATS), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) e nelle



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

altre forme associate previste dalla legge; in questo caso il requisito di riconoscimento di “Scuola di musica” dovrà essere posseduto dal mandatario (soggetto capofila).

I soggetti dovranno svolgere attività coerenti con gli obiettivi e gli ambiti individuati dall'avviso pubblico e al momento della partecipazione, dovranno:

- essere in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di canoni, tributi e imposte locali nei confronti del Comune di Sasso Marconi (ad es. TARI, COSAP, etc.);

L'Amministrazione effettuerà controlli relativamente a quanto auto dichiarato nella domanda di partecipazione, e i soggetti selezionati saranno ammessi con riserva fino all'esito dei controlli.

In caso di esito negativo si procederà all'esclusione del soggetto e alla revoca dell'immobile assegnato.

I soggetti già assegnatari di locali di proprietà del Comune di Sasso Marconi, i cui contratti siano in essere oppure scaduti alla data del presente avviso, possono partecipare a condizione che non si siano verificate situazioni di contenzioso con l'Amministrazione Comunale relative all'utilizzo di tali spazi, e che non abbiano commesso gravi violazioni come sopra descritto.

Art. 5 – Canone concessorio

I locali vengono concessi in comodato a titolo gratuito, tuttavia viene richiesto un rimborso spese per le utenze pari ad euro **5.000,00** all'anno decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione. Il calcolo è stato effettuato tenendo conto dei costi per utenza sostenuti nel 2024 pari ad euro 7800.00 euro;

Il canone verrà aumentato proporzionalmente all'eventuale aumento del costo di utenze in caso di rinnovo della concessione (si veda art.3 dello schema di convenzione).

Art. 6 – Criteri di selezione della migliore proposta

Per proposta si intende una proposta che deve obbligatoriamente contenere :

Progetto di gestione di Scuola di Musica

Progetto di gestione di Sala Prove Musica

Progetto di gestione di Sala Eventi

Progetto di svolgimento eventi corsi ed altro in partnernariato con altre realtà associative per linee di indirizzo si vedano gli articoli 3, 4 e 5 dello schema di convenzione

Le richieste di concessione degli spazi e le relative proposte saranno valutate da una commissione sulla base dei criteri di seguito enunciati:

totale punteggio **100**

A) Qualità della proposta per la gestione della “Scuola di Musica” – max punti 30

- progetto didattico musicale di durata triennale
- piano corsi e strumenti



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

- agevolazioni per fragilità e/o sostegno a strumenti minori
- curriculum docenti
- piano tariffe corsi da mantenersi invariati per il primo triennio

Verranno premiate le proposte che garantiscono **alta professionalità** del corpo docenti attestata da curriculum allegati all'offerta, diversificazione dei corsi, tariffe congrue, buone proposte per soggetti fragili/strumenti migliori

B) Qualità della proposta per la gestione della “Sala Prove Musica” – max punti 20

- progetto di gestione della sala di durata triennale
- interventi e dotazione attrezzature per consentire l'attività della sala
- condizioni di utilizzo e costi per l'utenza
- agevolazioni per tipologia di gruppi e singoli
- numero di ore gratuite per il Comune

Verranno premiate le proposte che garantiscono un alto numero di ore di utilizzo, costi congrui, agevolazioni per gruppi giovanili e che prevedono l'allestimento della sala con un investimento maggiore

C) Qualità della proposta per la gestione della “Sala Eventi” – max punti 20

- progetto di gestione della sala di durata triennale con dettaglio modalità di prenotazione, di apertura, di custodia e gestione.

Verranno premiate le proposte che garantiscono una gestione efficace degli utilizzi.

D) Capacità del progetto di influenzare positivamente il contesto territoriale e ambientale - max punti 20;

- progetto di attività/eventi relativi anche ad altre attività di carattere culturale (non esclusivamente musicali) da svolgersi all'interno o nell'area esterna realizzati direttamente o in collaborazione con soggetti terzi per i quali vengono presentate lettere di parternariato

- Qualità del Progetto di attività/eventi da svolgersi all'interno o nell'area esterna non esclusivamente musicali

- Numero dei partner

- Diversificazione dei parternariati

Verranno premiate le proposte che garantiscono varietà e qualità di corsi e eventi.

Verranno premiate le proposte con un maggiore numero di partner sia in termini di quantità che di qualità e diversificazione .

E) Sostenibilità economica del progetto nell'arco dei 3 anni di concessione (max punti 10);

Piano di fattibilità economica del triennio con dettaglio costi e ricavi



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

Verranno premiati i piani di fattibilità economica che attraverso l'analisi dei costi e dei ricavi garantiscono un equilibrio economico verificabile e reale

Art. 7 – Esito della selezione

L'immobile sarà assegnato sulla base del punteggio ottenuto.

Sarà predisposta una graduatoria specifica, nella quale saranno riportati tutti i progetti presentati e dalla quale si attingerà in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario. La graduatoria avrà validità di un anno dalla data di pubblicazione.

La concessione dei locali sarà formalizzata attraverso apposita convenzione che provvederà a regolare tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e il Comune di Sasso Marconi.

Il concessionario potrà rinunciare all'immobile con comunicazione scritta.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare il presente avviso e di non procedere con alcun affidamento, ove così deciso, come anche di procedere all'indizione di una successiva procedura di gara, ove ciò risulti di pubblico interesse.

L'amministrazione potrà richiedere ai soggetti proponenti chiarimenti e maggiori dettagli sulla proposta presentata.

In ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi, da parte degli interessati, per costi sostenuti nella presentazione dei progetti.

Art. 8 - Condizioni di utilizzo e obblighi del concessionario

Il periodo di concessione in uso inizia a far data dalla firma del contratto/convenzione e contestuale consegna dei locali.

Il Concessionario sarà tenuto ad utilizzare i locali per le finalità che hanno determinato la concessione e secondo le modalità indicate nella convenzione che verrà stipulata con l'Amministrazione comunale.

Il concessionario utilizzerà i locali per le finalità previste dal presente avviso e conformemente alla proposta presentata, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura degli spazi e delle attività svolte.

Qualora il concessionario ritenga necessario eseguire opere di manutenzione straordinaria per rendere i locali adeguati all'uso previsto dalla proposta progettuale, queste dovranno essere eseguite a cura e spese dello stesso, senza nulla pretendere dal Comune di Sasso Marconi e previo nulla osta da parte della proprietà.

I locali saranno assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e il Concessionario dovrà farsi carico di ogni spesa nessuna esclusa relativa alla realizzazione della proposta presentata sia per la parte gestionale che per quella di eventuale investimento per l'avvio delle attività.

A titolo indicativo e non esaustivo: personale, acquisto beni, manutenzione ordinaria, Tari e altre tasse.

A titolo indicativo dovrà provvedere a:



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

- l'utilizzo del bene per le finalità previste dal presente avviso;
- la custodia e la pulizia degli spazi;
- l'esecuzione degli eventuali interventi di manutenzione ordinaria necessari per rendere e mantenere l'immobile in condizione da servire all'uso convenuto. Tutti gli eventuali interventi dovranno essere previamente e tassativamente autorizzati dal Comune (e in caso di immobili sottoposti a vincolo dalla competente Soprintendenza) secondo le procedure e tempistiche impartite dagli uffici competenti;
- l'acquisizione a propria cura e spese di qualsiasi autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessari per lo svolgimento delle attività;
- l'acquisizione di qualunque strumentazione tecnica per lo svolgimento delle attività;
- le imposte e le tasse (TARI) gravanti su l'utilizzatore del bene e conseguentemente tutti i rapporti per la gestione delle stesse, nonché altri tributi e/o tasse che dovessero essere istituite nel periodo di vigenza dell'assegnazione;
- le spese di registrazione del contratto;
- il conferimento a discarica di eventuale materiale o arredo presente, previa autorizzazione degli uffici comunali;
- materiale vario e quant'altro necessario per il corretto svolgimento della attività indicata nel progetto.

L'amministrazione Comunale potrà richiedere ulteriori dati e informazioni, e procedere a verifiche periodiche sulle condizioni di utilizzo del bene, per lo svolgimento delle quali dovrà essere garantito l'accesso all'Amministrazione Comunale o ad altri soggetti incaricati dalla stessa.

In caso di inutilizzo prolungato dell'immobile per le attività descritte nel progetto presentato, il concessionario dovrà darne giustificazione con tempestiva comunicazione al Comune di Sasso Marconi, pena la revoca della concessione. La condizione di inutilizzo e la conseguente revoca non comporteranno modifiche degli obblighi contrattuali sottoscritti relativi a utenze, imposte e tasse.

Il concessionario dovrà garantire per tutto il personale coinvolto nelle attività (dipendenti, collaboratori, volontari, soci, etc.), il rispetto delle norme di legge, di contratto collettivo di lavoro e degli eventuali integrativi aziendali, delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti previsti dalla legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.

E' tassativamente vietata l'installazione, all'interno dei locali ed eventuali pertinenze, di apparecchi per il gioco d'azzardo quali slot-machine, videolottery e simili.

Il concessionario esonera il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad esso medesimo e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte all'interno dei locali e per tutti i rapporti contrattuali instaurati per la realizzazione delle attività.

E' obbligo del concessionario l'attivazione, prima della stipulazione del contratto, delle opportune coperture assicurative nel rispetto delle caratteristiche riportate nella convenzione.

E' vietata la cessione del contratto/convenzione e la sublocazione/concessione totale o parziale a terzi, anche gratuita, del bene, se non espressamente autorizzata dall'Amministrazione o prevista nella convenzione.

Prima della stipula della convenzione, a garanzia degli oneri derivanti dallo stesso, è tenuto a prestare una cauzione, anche tramite fideiussione bancaria o assicurativa, in misura pari a euro 5.000,00.



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

Alla scadenza della concessione o in caso di revoca della stessa, i locali dovranno essere riconsegnati al Comune di Sasso Marconi in stato di perfetta efficienza, libero da cose e persone.

Per ogni altra condizione si rimanda allo schema di convenzione allegato al presente avviso per costituirne parte integrante e sostanziale.

Art 9 Copertura assicurativa

Il concessionario esonera espressamente il Comune di Sasso Marconi da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad esso medesimo e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente avviso e a tal fine dovrà presentare le necessarie polizze assicurative.

L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il concessionario esonera altresì il Comune di Sasso Marconi da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che il concessionario stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla convenzione.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata al Comune di Sasso Marconi al momento della sottoscrizione della convenzione.

Il concessionario, con effetto dalla data di decorrenza della convenzione, si obbliga a stipulare con primario assicuratore e a mantenere in vigore per tutta la durata della presente concessione, suoi eventuali rinnovi e proroghe un'adeguata copertura assicurativa contro i seguenti rischi:

a) Responsabilità Civile verso Terzi (RCT): per danni arrecati a terzi (tra i quali il Comune di Sasso Marconi) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta oggetto del presente contratto, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata e con rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune di Sasso Marconi. Il massimale "unico" di garanzia non è inferiore a € 500.000,00 per sinistro e prevede tra le altre condizioni anche l'estensione a:

- conduzione dei locali, strutture e beni loro consegnati, inclusa l'eventuale concessione dei medesimi a terzi per utilizzi quali convegni, riunioni, eventi e altri;
- committenza di lavori e servizi;
- danni a cose in consegna e/o custodia;
- danni a cose di terzi da incendio;
- danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con il comodatario, che partecipino a diverso titolo ad attività oggetto della concessione a qualsiasi titolo;
- danni arrecati a terzi da dipendenti, soci, volontari, collaboratori e/o altre persone anche non in rapporto di dipendenza con il comodatario che partecipino ad attività oggetto della concessione a qualsiasi titolo;
- interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;

b) Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO): per infortuni sofferti da eventuali Prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il comodatario si avvalga), comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Il massimale "unico" di garanzia non è inferiore a € 500.000,00 per sinistro e ad €1.000.000,00 per persona e prevede anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", e ai danni non rientranti nella disciplina INAIL e la "Clausola di Buona Fede INAIL".

Qualora il concessionario non si avvalga di prestatori di lavoro (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non) è esonerato da detta copertura assicurativa;

c) Incendio e rischi accessori per danni arrecati ai locali, strutture, mobili e altri beni degni in concessione dal Comune:

gli immobili sono assicurati a cura del Comune di Sasso Marconi

Nessun diritto a compensi e indennizzi spetterà al comodatario per gli eventuali danni e disagi che gli potessero derivare in conseguenza di lavori che venissero eseguiti dal Comune di Sasso Marconi dalla proprietà nell'immobile ovvero nelle vie e/o piazze adiacenti alla cosa concessa.

Art.10 – Modalità e termine per la presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e il progetto di gestione al Comune di Sasso Marconi, all'attenzione dell'U.O. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani, inviando una PEC all'indirizzo comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it perentoriamente entro le **ore 13,00 del giorno 4 Settembre 2025** - indicando nell'oggetto "Manifestazione d'interesse per la concessione dei locali per la realizzazione e la gestione di "Una Scuola di Musica", una "Sala Prove Musica" e una "Sala Eventi"."

Per facilitare la presentazione dell'offerta, è stato predisposto un apposito modello di domanda e dichiarazioni connesse (**Modello A**), a cui allegare:

- a) copia del documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;
- b) per i soli RTI costituiti o costituendi idonea dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati dalla quale risulti la ripartizione percentuale della partecipazione all'interno del raggruppamento;
- c) attestato di sopralluogo.

Per facilitare la presentazione della proposta di gestione si chiede di redigere il progetto gestionale utilizzando il modello allegato (**Modello B**)

L'Amministrazione comunale non risponde di eventuali disservizi della Pec e non verranno presi in considerazione domande e progetti inviati dopo il termine di cui sopra anche se spedi prima del termine stesso.

Art. 11 – Informazioni

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sasso Marconi, ed è disponibile presso l'UO Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani e sul sito Internet del Comune di Sasso Marconi, da cui sono scaricabili l'avviso e la modulistica all'indirizzo: www.comune.sassomarconi.bologna.it

Sul sito Internet del Comune saranno anche pubblicate tutte le informazioni e le comunicazioni relative alla procedura.

Per informazioni in merito al presente Avviso:

U.O. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani - via mail



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

rdemaria@comune.sassomarconi.bo.it oppure clamonica@comune.sassomarconi.bo.it

Art. 12 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs. 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per le finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della selezione pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione della procedura di selezione.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sasso Marconi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto decreto legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di selezione ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Art 13 Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge n. 241/90

Il presente avviso costituisce comunicazione di avvio del procedimento; la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cati La Monica, Direttrice di Staff del Comune di Sasso Marconi,

Sasso Marconi, 28 luglio 2025

La Dirigente di Staff

Cati La Monica

(documento originale firmato digitalmente -
firma omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. 12/2/1993 n.39)

Allegati:

- Modello A "Modello di domanda con dichiarazione"
- Modello B per la presentazione del progetto
- Planimetria locali oggetto di concessione
- Schema di convenzione
- Codice di comportamento dipendenti Comune di Sasso Marconi