



UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sasso Marconi 12/6/2017

AVVISO DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DEL COMUNE DI SASSO MARCONI PER ANNI TRENTA DECORRENTI DAL 01 SETTEMBRE 2017 AL 31 AGOSTO 2047
CIG 7102271370

BANDO DI GARA

In esecuzione:

- ◆ del D. Lgs. 50 del 19/04/2016 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- ◆ della Determinazione della Dirigente Area di Staff n. 171 del 5/6/2017, Determina a Contrarre, esecutiva ai sensi di legge, del Comune di Sasso Marconi con la quale si dava indicazione al Servizio Associato Gare di procedere alla indizione di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95 comma 3 del d. lgs. 50/2016 ed ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di funzionamento del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia;
- ◆ della Determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 190 del 12/6/2017 di approvazione dei documenti di gara, si indice una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95 comma 3 del d. lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del Servizio di Gestione della farmacia comunale del Comune di Sasso Marconi per anni trenta decorrenti dal 01 settembre 2017 al 31 agosto 2047.

RENDE NOTO

Che l'Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia – Servizio Associato Gare indice per il giorno **21/07/2017 alle ore 10,00** una procedura aperta per **PER PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DEL COMUNE DI SASSO MARCONI PER ANNI TRENTA DECORRENTI DAL 01 SETTEMBRE 2017 AL 31 AGOSTO 2047** alle condizioni stabilite nel presente bando, nei documenti tecnici di gara approvati con le determinazioni di cui sopra.

Centrale di committenza per conto dei Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Monte San Pietro e Valsamoggia e dell'Azienda Speciale ASC INSIEME:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare - Sede del Servizio c/o Comune di Sasso Marconi

P.zza dei Martiri 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843578 - Fax 051 840802

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>

PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

mail: servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it

Notizie di carattere generale: La Gara è indetta con bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Ai sensi dell'art. 73 del d. lgs. 50/2016 (*comma 11*) le spese per la pubblicazione avviso ed esito di gara sono a carico della Stazione appaltante e **verranno rimborsate dall'aggiudicatario. Esse ammontano ad € 717,00 comprensivo di tutte le pubblicazioni (avviso ed esito).**

Nel caso in cui la procedura andasse deserta il rimborso resterà a carico del Comune di Sasso Marconi che ha richiesto la gara.

Al presente bando si applicano le disposizioni degli artt. 164 - 173 del D.Lgs. 50/2016.

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara ed agli allegati tecnici e le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate sul seguente sito: **www.unionerenolavinosamoggia.bo.it**.

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti su tutta la documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante **esclusivamente per iscritto a mezzo pec ai riferimenti indicati nel presente bando, entro e non oltre le ore 12:00 del 10/7/2017.** Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo ovvero trasmesse dopo il termine di cui sopra. La stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare chiarimenti **fino al giorno 14/7/2017.**

Si invitano conseguentemente i potenziali concorrenti a consultare periodicamente il profilo del Committente per prendere conoscenza dei chiarimenti e/o delle eventuali informazioni in merito alla presente procedura, pubblicate dalla Stazione Appaltante.

Tutte le comunicazioni destinate ai concorrenti verranno effettuate tramite fax o PEC (preferibile) indicata nei documenti di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate Servizio Associato Gare all'indirizzo mail bbellettini@comune.sassomarconi.bo.it oppure all'indirizzo mail servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it. Diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla delegataria/mandataria capogruppo si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- ◆ devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità per il riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- ◆ potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- ◆ devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 83 comma 3, art. 82 comma 1 del nuovo codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Responsabile Unico del Procedimento:

- ◆ **Comune di Sasso Marconi**, Dirigente Area di Staff - mail: clamonica@comune.sassomarconi.bo.it P.zza della Repubblica 1 - 40069 Zola Predosa - Tel. 051 616 1701 Fax 051 6161649/711 - indicare destinatario;

Responsabile del Procedimento di gara:

- ◆ Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare mail: bbellettini@comune.sassomarconi.bo.it; servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it; Sede Ufficio Comune di Sasso Marconi - Piazza dei Martiri 6 - 40037 Sasso Marconi - Tel. 051 843578 Fax 051 840802;

PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

PER INDICAZIONI DI ORDINE TECNICO:

Dr.ssa Cati La Monica Dirigente Area di Staff del Comune di Sasso Marconi.

CPV	85149000-5 - Servizi farmaceutici	Attività principale
------------	--	----------------------------

Codice NUTS di esecuzione del Servizio:

ITD55 (BOLOGNA)

Codici ISTAT di esecuzione del Servizio:

037057 Comune di Sasso Marconi

La Farmacia Comunale è ubicata in Largo Cervetta n. 16 nel Comune di Sasso Marconi (Bologna).

Oggetto:

La procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione della Farmacia Comunale mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

Durata: La durata della concessione sarà di anni 30 (TRENTA), a far data dalla stipula del contratto di servizio. Alla conclusione della concessione non è previsto il rinnovo del contratto. Si precisa, comunque, che nulla sarà dovuto dal Comune concedente al concessionario a titolo di avviamento, dopo la cessazione del rapporto per qualunque ragione intervenuta.

Importo a base di gara Entità totale:

L'importo totale della gara, risultante dal valore della concessione, così come stabilito dalla determinazione del Comune di Sasso Marconi n.171/2017 è pari a **€. 915.100,00 (euro novecentoquindicimilacento/00)** oltre IVA nella misura di legge.

I costi della sicurezza, valutate le caratteristiche, le modalità del servizio e l'assenza di interferenze, sono pari a €. 0,00 (zero).

Corrispettivo della Concessione:

Il corrispettivo della concessione del servizio è costituito da:

a) **canone di locazione annuo** dei locali ove ha sede la Farmacia, (comprensivi di arredi, macchinari e attrezzature nello stato di fatto in cui si trovano) di € 17.000,00 (Euro diciassettemila/00), oltre ad IVA di legge se e in quanto dovuta, da corrispondere al Comune in due rate semestrali di € 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento/00), da versarsi anticipatamente (la prima rata alla data di stipulazione del contratto di servizio). Il canone annuo sarà aggiornato ogni anno in base all'indice nazionale dei prezzi al consumo per famiglie di operai e di impiegati rilevato dall'ISTAT (FOI).

A partire dal sesto anno, successivo alla data di sottoscrizione del contratto di concessione, la stazione appaltante potrà rivalutare l'importo del canone di locazione qualora i dati dell'osservatorio immobiliare o di altre fonti ufficiali gestite da pubbliche amministrazioni, evidenziano una modifica rispetto alle attuali stime dei canoni di locazione, in misura maggiore dell'adeguamento all'indice ISTAT.

b) **canone concessorio** (oltre ad IVA di legge) nell'importo complessivo di €. 915.100,00 che dovrà essere corrisposto con le seguenti modalità:

- €. 100.000,00.= da versarsi alla stipula della concessione;
- dovrà essere versato, con cadenza annuale, entro il 30 novembre di ogni anno, un canone di €. 27.170,00 (ventisettemilacentosettanta/00) per tutta la durata della concessione. **L'importo del canone concessorio costituisce base di gara soggetto ad offerta a rialzo.**

L'importo del canone concessorio dovrà essere maggiorato della percentuale offerta in sede di gara.

Il canone concessorio sarà, altresì, aggiornato ogni anno dal 1 gennaio 2019 in base all'indice nazionale dei prezzi al consumo per famiglie di operai e di impiegati rilevato dall'ISTAT (FOI).

c) maggiorazione canone concessorio . A partire dall'anno 2022 qualora il fatturato annuo dovesse superare l'importo di euro 1.250.000,00 (euro unmilione duecentocinquanta/00), il canone concessorio, dovuto in ragione annua, dovrà essere maggiorato dell'1% (unopercento) calcolato sulla differenza fra il fatturato annuo realizzato ed euro 1.250.000,00 (in ragione di anno solare).

Tale maggiorazione del canone concessorio così come sopra determinato è da corrispondere entro il 31 luglio dell'anno solare successivo a quello del fatturato.

Subappalto: per la tipologia del servizio in concessione il subappalto non è consentito.

Finanziamento: l'appalto non comporta alcun costo a carico del Comune.

Sopralluogo: È fatto obbligo a ciascun partecipante alla gara di effettuare un sopralluogo per prendere visione dei locali di proprietà comunale ove ha sede la Farmacia. Al fine di effettuare il sopralluogo i concorrenti devono telefonare per appuntamento al numero 051/843538 il lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00. **Ultimo giorno utile per effettuare il sopralluogo 10/7/2017 alle ore 12,00.** Della presa conoscenza dello stato dei luoghi verrà rilasciato attestato che dovrà essere inserito nella busta A "Documentazione Amministrativa".

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risulta dalla CCIAA/Albo/Registro; ovvero da delegato dall'operatore economico che intende partecipare. In caso di concorrenti plurimi sia costituiti che costituendi il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici plurimi purché munito di deleghe di tutti gli operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato successivamente come esecutore dei lavori.

Soggetti ammessi:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.lgs. 50/2016. In

particolare, I soggetti ammessi sono:

a) farmacisti singoli o associati abilitati alla professione di farmacisti, iscritti all'Albo professionale relativo;

b) società di persone, di capitali o cooperative aventi oggetto sociale compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione farmacia) e nella cui compagine sia presente almeno un farmacista iscritto all'Albo e abilitato all'esercizio della professione, al quale verrà affidata la direzione della farmacia.

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, società commerciali e società cooperative. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; il raggruppamento in questione dovrà assicurare la presenza di almeno un farmacista iscritto all'Albo e abilitato all'esercizio della professione, al quale verrà affidata la direzione della farmacia.

e) i raggruppamenti non ancora costituiti; in tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, **da tutti i soggetti** che costituiscono il raggruppamento temporaneo e

che dichiarino di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi **da indicare in sede di offerta** e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; il raggruppamento in questione dovrà assicurare la presenza di almeno un farmacista iscritto all'Albo e abilitato all'esercizio della professione, al quale verrà affidata la direzione della farmacia.

f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile.

g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 33/2009.

h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Resta fermo l'obbligo per gli operatori economici di cui alle lettere d) e e) in caso di aggiudicazione, a costituire, entro **2 (due) mesi** dalla sottoscrizione del contratto di concessione del servizio, tra loro apposita società che succederà nei diritti e negli obblighi del raggruppamento aggiudicatario, nella forma di società di persone, di capitali o società cooperativa per la gestione del servizio, specificando la quota di partecipazione che spetterà a ciascuno dei partecipanti al raggruppamento della società.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta.

E' fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui si rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà al ritiro dell'aggiudicazione. Si procederà inoltre doverosamente alla segnalazione di tali eventi, ovvero di elementi che inducano anche solo in via presuntiva a ritenere possibili tali eventi, ad ogni Autorità pubblica competente, ivi compresa l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice.

Le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'articolo 186-bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4 e 5, del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*Black List*", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena

l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (articolo 37 del d.L. 31 maggio 2010, n. 78).

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato** partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima – per lo stesso lotto - in Raggruppamento, Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (Consorzi tra società cooperative e Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le parti del servizio che intendono svolgere, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dal presente bando; il medesimo obbligo si applica sugli Operatori Economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

NOTA BENE: INCOMPATIBILITÀ PER LA GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE:

1) La gestione della Farmacia Comunale è incompatibile con l'attività nel settore della produzione, intermediazione e informazione scientifica del farmaco (art.8 comma 1 lettera a) della legge n. 362/1991 come modificato dall'art. 5 comma 5 del D.L. n.223/2006 convertito con Legge n. 248/2006 – sentenza della Corte Costituzionale n. 275/2003). Ai fini della sussistenza della clausola di esclusione dell'intero soggetto è sufficiente che anche un solo socio, ovvero un componente dell'associazione o del raggruppamento versi in tale situazione di incompatibilità.

2) Per le persone fisiche sussiste l'incompatibilità tra la gestione della Farmacia Comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato. La direzione della Farmacia Comunale è incompatibile con la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato (art.13 legge n.475/1968, art. 8 legge n.362/1991, art. 112 TULS n.1265/1934). L'incompatibilità dovrà essere rimossa dall'aggiudicatario prima della sottoscrizione del Contratto di Concessione di Servizio, pena la decadenza dell'aggiudicazione e fatta salva la rivalsa dell'Amministrazione sulla garanzia provvisoria di cui al paragrafo 4.1. del presente bando.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, a rimuovere ogni incompatibilità sopravvenuta in seguito alla sottoscrizione del Contratto di Concessione del Servizio, pena la risoluzione dello stesso.

Requisiti di partecipazione di carattere generale:

- 1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) assenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. art. 80 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- 3) inesistenza in base al disposto dell'art. 80 comma 5 lettera m di forme di controllo con altre imprese concorrenti ex art. 2359 del cod. civ. nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti (ad es. la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolari/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza);
- 4) assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, convertito con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- 5) adempimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99 secondo il disposto dell'art. 80 comma 5 lettera i) del D. Lgs. 50/2016;

6) non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001;

Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. 50/2016, i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del nuovo codice devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45 comma 23 lettera d) del d. lgs. 50/2016, Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45 co. 2 lett. e) del d. lgs. 50/2016, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ed aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45 co. 2 lett. f) e g) del d. lgs. 50/2016, i requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 devono essere dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo o altro.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE GIURIDICA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice:

Il Concorrente deve dimostrare l'iscrizione, a seconda del caso, ad uno dei seguenti albi/registri, ai sensi dell'articolo 83, comma 3, del Codice:

- 7) Registro delle imprese della C.C.I.A.A., per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- 8) per gli Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, il certificato di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti al punto precedente, istituiti nello Stato di appartenenza;
- 9) per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004);
- 10) per il Direttore nominato della farmacia iscrizione all'albo dei farmacisti;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice:

11) disporre di almeno una dichiarazione bancaria con la quale l'Istituto bancario dichiara, in base alle informazioni in suo possesso, che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere in concessione il servizio di cui alla presente procedura e per far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione della gara di cui trattasi (documentazione da inserirsi nella busta A "Documentazione Amministrativa").

La dichiarazione potrà avere indicativamente il seguente tenore: "*La Ditta individuale/Società, con sede....., intrattiene con questo Istituto rapporti su base fiduciaria ed è cliente economicamente e finanziariamente solida ed affidabile. Si ritiene che la stessa Ditta individuale/Società sia in possesso di mezzi finanziari tali da consentirle di fronteggiare con puntualità e correttezza gli impegni assunti e sia in grado di assumere i rischi di impresa connessi all'attività oggetto della gara. Si rilascia la presente dichiarazione senza alcuna nostra responsabilità né garanzia.*";

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice:

12) I soggetti che possono partecipare di cui al paragrafo devono obbligarsi, tramite apposita dichiarazione da rendere nella domanda di partecipazione Modello allegato 1- A e in specifico nel Modello allegato 1 - E, a nominare, in caso di aggiudicazione, in qualità di Direttore della Farmacia un farmacista iscritto all'Albo e in possesso di un'esperienza nel settore, di almeno **3 (tre) anni**. I partecipanti devono a tale proposito fornire, in sede di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, le generalità del farmacista individuato quale direttore, il codice fiscale e la documentazione (resa anche in forma di

dichiarazione ex art. 46 e 47 DPR n. 445/2000) comprovante l'esperienza almeno triennale e l'iscrizione all'Albo dei farmacisti. **Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto indicato quale Direttore della Farmacia.** Il soggetto indicato come Direttore non dovrà essere, pena l'esclusione dalla procedura di chi lo abbia indicato, altro soggetto partecipante alla presente procedura né amministratore o socio di altre società (anche da costituire) partecipanti alla presente procedura stessa né essere designato quale Direttore della Farmacia da altri soggetti partecipanti alla presente procedura

Si precisa e si prescrive che:

i requisiti di cui ai punti 7), 8), 9) 10) devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi (siano essi RTI ovvero consorzi); i requisiti di cui ai numeri 11) e 12) devono essere comprovati dal raggruppamento ovvero dal consorzio.

In relazione ai raggruppamenti temporanei di tipo verticale, salvo quanto previsto dal precedente punto, ogni concorrente deve avere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale per la parte della prestazione che intende eseguire.

Avvalimento

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali e professionali.

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il Concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi nei termini sopra indicati.

In relazione a ciò, **l'impresa avvalentesi o principale** dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore attestante che l'impresa (principale) si avvale dei requisiti di altra impresa (ausiliaria);

2. contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto.

Dell'**impresa avvalsa o ausiliaria**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:

- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Per le dichiarazioni saranno da utilizzare i modelli preparati dalla stazione appaltante ed a tal proposito vedasi le indicazioni specificate più avanti nel presente bando di gara.

È vietato che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'operatore economico che intende partecipare all'appalto non può utilizzare l'avvalimento per conseguire i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 [insussistenza dei motivi di esclusione], in base a quanto espressamente stabilito dall'art. 89, comma 1 dello stesso decreto.

L'avvalimento non può essere utilizzato in relazione alle certificazioni di qualità, professionali e ambientali di cui all'art. 87 dello stesso D. Lgs. n. 50/2016.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che sarà inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

La Centrale Unica di Committenza procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Gli operatori economici, per utilizzare il sistema AVCPass devono attenersi alle condizioni e alle modalità tecniche richieste dall'art. 3 della deliberazione Anac n. 157/2016. Pertanto, è necessario che i soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC come indicato nella delibera di cui sopra.

In caso di raggruppamento temporaneo o associazione temporanea di operatori economici, nonché di consorzi, il PASSOE:

- a) deve essere generato dalla sola mandataria o dal consorzio;
- b) deve contenere i dati di tutti gli operatori economici raggruppati e, nel caso del consorzio, degli operatori consorziati esecutori;
- c) deve essere sottoscritto dalla mandataria e dalle mandanti (nel caso di RTI) o dal consorzio e dalle consorziate esecutrici (nel caso di consorzio).

In caso di ricorso all'avvalimento in base all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di indicazione di subappaltatori in base a quanto previsto dall'art. 105, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico che intende partecipare alla gara dovrà acquisire anche il PASSOE rispettivamente relativo all'impresa ausiliaria e ai subappaltatori indicati nella terna a tal riguardo si verifichi la FAQ di AVCPASS N. 16 in materia di PASSOE.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Si provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste, termine perentorio che comporta l'esclusione dalla procedura se non rispettato.

Oneri a carico del Concessionario

Al Concessionario sarà trasferito mediante assegnazione temporanea, così come disposto dall'art. 23 bis, comma 7, del D.Lgs. 165/2001 il personale dipendente del Comune di Sasso Marconi, attualmente operante presso la farmacia comunale, come da elenco sotto riportato nel bando.

Il personale ad oggi in servizio presso la Farmacia Comunale risulta giuridicamente inquadrato come di seguito specificato e percepisce ad oggi la remunerazione sotto riportata, fatti salvi eventuali aumenti contrattuali.

	RETRIBUZIONE	TREDICESIMA	SALARIO ACCESSORIO	CONTRIBUTI	TOTALE
Direttrice	30.924,00	2.481,35	2.500,00	10.284,25	46.189,60
Farmacista	30.131,41	2.459,04	1.000,00	9.597,03	43.187,48
Farmacista	30.265,33	2.470,20	1.000,00	9.638,24	43.373,77
					132.750,85

Trimestralmente verrà comunicato al concessionario l'imponibile Irap. L'Irap sarà versata direttamente dal concessionario se e in quanto dovuta. Il concessionario si obbliga a rimborsare al Comune trimestralmente le quote di retribuzione e degli oneri accessori anticipati dal Comune stesso e a utilizzare detto personale prioritariamente nella gestione del servizio farmaceutico nel Comune di Sasso Marconi.

Saranno a carico del Concessionario i costi relativi alla formazione del personale assegnato, ai dispositivi di sicurezza e a quanto necessario al personale assegnato per lo svolgimento dell'attività.

Per le specifiche riguardo a tale punto si rimanda a quanto indicato nello schema di contratto di concessione all'art. 6.

Criterio di aggiudicazione:

L'Appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., in base ai criteri indicati di seguito indicati:

a) offerta tecnica qualitativa massimo punti 60/100;

b) offerta economica massimo punti 40/100.

Il punteggio massimo che può essere assegnato al singolo concorrente è pari a 100 punti, dati dalla somma dei punti assegnati per l'offerta tecnica e dei punti assegnati per quella economica.

La valutazione dell'offerta tecnica qualitativa avverrà sulla base della proposta del progetto di gestione della Farmacia l'assegnazione del punteggio avverrà sulla base dei seguenti criteri:

SERVIZI FARMACEUTICI PROPOSTI AL PUBBLICO	
a) consegna a domicilio di disabili ed anziani (oltre 75 anni) dei farmaci, a titolo gratuito per i casi segnalati dai servizi sociali;	MAX PUNTI 3
b) rilevazione gratuita del peso e rilevazione gratuita della pressione arteriosa	MAX PUNTI 2
c) noleggio di apparecchi elettromedicali.	MAX PUNTI 2
d) partecipazione a campagne/progetti rivolti a fasce di popolazione fragili in collaborazione con AUSL, Comune in un'ottica di promozione attiva della salute	MAX PUNTI 3
SUB TOTALE MAX 10 PUNTI	
SERVIZI AGGIUNTIVI PROPOSTI AL PUBBLICO: TIPOLOGIA E ORGANIZZAZIONE DEGLI STESSI AD INTEGRAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI	
Azioni e proposte migliorative del servizio farmaceutico, con particolare riferimento ad eventuali sperimentazioni . Le sperimentazioni proposte dovranno essere illustrate e, nel caso di aggiudicazione, realizzate senza onere alcuno per l' Ente stesso. La relazione dovrà indicare le tariffe che saranno proposte ai cittadini che potranno di anno in anno essere rivalutate secondo indice istat.	
A titolo esemplificativo :	
<ul style="list-style-type: none"> • consegna a domicilio dei farmaci, con segnalazione del costo; • autoanalisi in forma gratuita (test di autoanalisi del colesterolo, trigliceridi, glicemia, emoglobina, transaminasi GT e GOT, acido urico ogni 3 a pagamento da parte del medesimo cliente); • prenotazione prestazioni infermieristiche; • diagnostica; • presenza di professionisti. 	MAX PUNTI 25
SUB TOTALE MAX 25 PUNTI	
Apertura della farmacia:	
a) per l'intera giornata del sabato	MAX PUNTI 10
b) orario continuato diurno (specificare orario)	MAX PUNTI 15
SUB TOTALE MAX 25 PUNTI	

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

In caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo sull'offerta economica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Il Comune si riserva di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida. L'offerta del concorrente risultato aggiudicatario resterà valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

N.B. I progetti proposti e le disponibilità offerte **diventano obbligo contrattuale** per l'Appaltatore.

La proposta progettuale e tecnico-organizzativa relativa dovrà essere redatta in modo chiaro e sintetico, composta da un **numero massimo di 5 pagine fronte/retro formato A4 (10 facciate)** in lingua italiana secondo lo schema e l'articolazione indicata nella griglia di valutazione e tenendo separati i vari punti; in carattere times new roman, dimensione corpo 12. Le pagine che eccedono le 5 ammesse non verranno valutate. Sono esclusi dal conteggio delle cartelle le planimetrie, le schede tecniche e la documentazione fotografica. La relazione non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalla quale si possa risalire o si possa anticipare il valore dell'offerta economica presentata o aspetti che la possano determinare in modo sostanziale.

L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale/procuratore.

Il punteggio relativo all'offerta qualitativa sarà attribuito secondo il metodo aggregativo-compensatore, in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione giudicatrice si riserva di proporre aggiudicazione anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa.

La proposta di affidamento verrà effettuato dalla Commissione a favore della ditta che presenterà l'offerta più vantaggiosa, in base ai parametri individuati ed in corrispondenza del punteggio determinato complessivamente più alto.

OFFERTA ECONOMICA – max punti 40

L'offerta economica relativa alla maggiorazione percentuale del canone concessorio, dovrà essere in aumento sul canone concessorio posto a base di gara corrispondente all'importo di € 915.100,00. All'offerta economica più elevata - **percentuale di rialzo offerta** saranno assegnati 40 punti, ad ogni altra offerta verranno attribuiti punti in numero corrispondente a quanto risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$(X/Y) \times 40$ dove:

X = **percentuale di rialzo offerta** oggetto di valutazione;

y = **percentuale di rialzo offerta migliore**.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Inoltre l'operatore economico prende atto che il valore economico offerto deve essere onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetti le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

Si precisa inoltre che:

- ◆ Tutto quanto indicato in sede di offerta sarà contrattualmente vincolante per l'offerente;
- ◆ le quotazioni espresse sono da intendersi fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto salvo quanto indicato all'art. 28 dello schema di contratto;
- ◆ In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà considerato il punteggio espresso in lettere;
- ◆ l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- ◆ in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;
- ◆ devono essere indicati di c.d. costi propri aziendali annuali sostenuti per la sicurezza dei lavoratori riferiti ad ogni lotto ex art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016.

Commissione giudicatrice: la valutazione delle offerte (tecnica ed economica), oltre che la verifica della fase di ammissibilità dei concorrenti, sarà effettuata da apposita

commissione nominata con atto della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 e 78 del D. Lgs. 50/2016. La commissione sarà composta da n. 3, e comunque non superiore a 5, commissari scelti tra le figure professionali presenti all'interno del personale esperto dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, nel rispetto di quanto indicato nella deliberazione della Giunta dell'Unione n. 64/2016 fatte salve eventuali modifiche.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di aggiudicare in tutto o in parte o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta risulti economicamente vantaggiosa.

Documentazione: Il bando con gli allegati ed il capitolato speciale d'appalto sono reperibili al seguente indirizzo Internet www.unionerenolavinosamoggia.bo.it

**Termini e modalità di ricezione delle offerte:
entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/7/2017 presso la sede del
Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia
c/o Comune di Sasso Marconi – Ufficio Protocollo
Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)**

La consegna dei plichi dovrà essere effettuata esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo dell'UNIONE c/o il Comune di Sasso Marconi P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 8,30 alle 13,00;

Mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio verranno trattati ai sensi dell'art. 59 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, **recante i seguenti dati:**

- ◆ le informazioni relative all'**Operatore Economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni).

le indicazioni relative all'**oggetto della gara: "PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DEL COMUNE DI SASSO MARCONI PER ANNI TRENTA DECORRENTI DAL 01 SETTEMBRE 2017 AL 31 AGOSTO 2047 CIG 7102271370"**

All'interno del plico dovranno essere inserite tre buste anch'esse sigillate con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmate sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, riguardanti:

- ◆ **la BUSTA A** (obbligatoria), sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:

1) istanza di richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. A), con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto dichiarante**, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si accettano integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico Speciale di ogni lotto e nei relativi allegati.

La **Domanda di partecipazione**, deve essere sottoscritta dal **Legale Rappresentante del Concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura oltre a copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità.

La mancata sottoscrizione è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale non sanabile della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

- ◆ **In caso di Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

◆ **In caso di RTI o Consorzi (o GEIE):**

a) (Mandataria/Consorzio) deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE) con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile;

b) (Mandanti/Consortiate esecutrici) deve essere compilata da ciascuna Impresa mandante/consorziata/Operatore Economico membro del GEIE (una domanda per ciascun Operatore Economico) e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, la relativa procura notarile.

Inoltre deve essere allegata copia della scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria e, in caso di Consorzio, deve essere allegata la copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio medesimo.

I consorzi di cui all'articolo 45 del Codice devono dichiarare per quali consorziate concorrono indicandone denominazione e ragione sociale, sede legale, luogo, data e numero di iscrizione al registro delle imprese C.C.I.A.A., oggetto sociale relativo alle attività del presente appalto, codice fiscale e partita IVA. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in

qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

- ◆ **In caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti**, ciascun Operatore Economico che andrà a costituire il RTI o Consorzio deve compilare, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione (una domanda per ogni Operatore Economico), la quale deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

È necessario allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione congiunta sottoscritta dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda/consorzianda attestante:

- a quale Impresa raggruppanda in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del Codice.

- ◆ **Si precisa che nel caso di Concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero **(in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi)**, da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice commi 1 e 2, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. B) **resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice** (*l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati*

dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima). In base ad una prima interpretazione della norma, si ritiene che i soggetti da indicare, oltre i membri del consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza (es. presidente e vice presidente), siano eventuali procuratori (procuratori speciali delle società individuati per la gestione del contratto) e i membri del collegio sindacale effettivi e supplenti/organismi di vigilanza), di ogni Operatore Economico, ad esclusione del dichiarante che sottoscrive il Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. A), con allegata copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante.

3) (in caso di avvalimento)

Il Concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- ◆ **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (sulla base dello schema fornito dalla Stazione Appaltante, Modello "Dichiarazione di avvalimento", Allegato 1 - mod. C) con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'Impresa ausiliaria;
- ◆ **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, sulla base degli schemi forniti dalla Stazione Appaltante, Modello "Dichiarazione di avvalimento", Allegato 1 - mod. D) e Modello "Dichiarazione possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale", Allegato 1 - mod. E) con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**;
- ◆ **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- ◆ **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del Codice;
- ◆ **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Qualora l'Impresa ausiliata si trovi in una delle condizioni di cui all'articolo 110, comma 5, del Codice, il contratto di avvalimento deve prevedere **l'obbligo** da parte dell'Impresa ausiliaria a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara oppure dopo la

stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

La Stazione appaltante accetta anche il Documento Unico di Gara Europeo DGUE secondo il modulo allegato agli atti di gara.

4) Dimostrazione del possesso dei requisiti di "IDONEITÀ PROFESSIONALE", "CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA" e "CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA"

di cui al presente bando di gara; tale dimostrazione può essere fornita allegando opportune **dichiarazioni sostitutive**, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritte dal Legale Rappresentante, sulla base dello schema fornito, Modello "Dichiarazione possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale", Allegato 1 - mod. E), attestanti il possesso dei requisiti di "IDONEITÀ PROFESSIONALE", di "CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA" e di "CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA", corredate dall'indicazione degli Enti pubblici e/o Privati presso i quali la Stazione Appaltante dovrà effettuare le verifiche di veridicità della stessa.

Qualora i Concorrenti intendano dimostrare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa da ciascun soggetto sottoscrittore dell'"Allegato 1 - mod. A)", ed, in caso di avvalimento, dal soggetto sottoscrittore dell'"Allegato 1 - mod. D)", ognuno per quanto di propria competenza.

5) Cauzioni e garanzie richieste:

La cauzione provvisoria sarà presentata **nei termini dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016 intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia**, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto senza le opzioni di rinnovo e le ulteriori opzioni; essa sarà di **€ 18.302,00**.

Tale cauzione sarà da prestare a scelta dell'offerente:

- ◆ in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di contanti tramite bonifico in c/c bancario al seguente Codice IBAN: **IT 85 Y 02008 05403 000100764449** - specificando come **causale** la partecipazione **"PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DEL COMUNE DI SASSO MARCONI PER ANNI TRENTA DECORRENTI DAL 01 SETTEMBRE 2017 AL 31 AGOSTO 2047 CIG 7102271370"**

In ogni caso dovrà essere presentata dichiarazione, a pena di esclusione, di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto che contenga l'impegno a rilasciare garanzia definitiva in favore del Comune di Sasso Marconi, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario secondo quanto indicato dall'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016;

- ◆ fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o garanzia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie ai sensi dell'art. 30, comma 1 L. 109/94 e s.m.i..

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;

- c. l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, le garanzie fidejussorie per l'esecuzione del contratto dichiarazione da presentarsi a pena di esclusione secondo il disposto dell'art. 93 comma 8.

L'importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare copia conforme all'originale dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che:

- ◆ in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, consorzio ordinario di concorrenti**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- ◆ in caso di partecipazione in **consorzio di cui alle lettere b) e c)** dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati.

La Cauzione prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto, saranno escusse in caso di mancata sottoscrizione dello stesso da parte dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 bis le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'**articolo 103, comma 9**.

6) Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione CCIAA, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Prefettura e messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, correttamente compilato in ogni sua parte, timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante del Concorrente e debitamente accompagnato da un documento d'identità dello scrivente in corso di validità. Tale dichiarazione è contenuta nei modelli di dichiarazione allegati al presente bando di gara. Nello specifico la dichiarazione deve contenere quanto segue:

- ◆ numero di iscrizione;
- ◆ nominativo delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente la società;
- ◆ dichiarazione che a carico della società non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- ◆ in caso di partecipazione in R.T.I. costituendo/costituito, da ciascuna Impresa mandante;
- ◆ in caso di partecipazione in consorzio costituendo, da ciascuna Impresa consorzianda;
- ◆ in caso di partecipazione in consorzio costituito, da ciascuna Impresa consorziata designata come esecutrice dell'appalto;
- ◆ in caso di ricorso all'avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

7) "PASSOE" di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e s.m.i., la cui presentazione risulta necessaria ai fini della partecipazione al presente appalto; ciò in quanto, pur non rappresentando la registrazione al sistema una condizione di partecipazione, essa costituisce tuttavia, per espressa previsione

del Legislatore, la modalità esclusiva di verifica dei requisiti in mancanza della quale la Stazione Appaltante non sarebbe in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

8) Prova dell'avvenuto versamento del contributo previsto di € 80,00 per la partecipazione alla gara all'Autorità anticorruzione come da Delibera dell'Autorità numero 1377 del 21 dicembre 2016.

Il termine, per i partecipanti, per effettuare il pagamento coincide con la data di presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara. **Il mancato pagamento entro i termini previsti non consente la regolarizzazione mediante soccorso istruttorio.**

9) La seguente ulteriore documentazione (ove ricorrano i casi):

- **Nel caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società Cooperative di produzione e lavoro e Consorzi tra imprese artigiane art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice:**
atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;
dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
- **Nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito art. 45 comma 2 lettera d) del Codice:**
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.
Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **Nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti art. 45 comma 2 lettere g) ed e) del Codice:**
atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorzio/Concorrente.
Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **Nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito art. 48 comma 8 del Codice:**
dichiarazioni, rese da ogni Concorrente, **attestanti:**

a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE;
la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

- **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati); dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.
Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;
 - ovvero** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

10) I Seguenti documenti siglati in calce in ogni pagina dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione:

- ◆ **schema di contratto di concessione;**
- ◆ **codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi;**

11) originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) di n. 1 idonea **referenza bancaria** attestante la solvibilità dell'impresa stessa come indicato dal presente bando di gara; si ricorda che in caso di concorrenti raggruppati tali referenze dovranno essere presentate da ogni componente il raggruppamento;

12) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello Allegato 1 - mod. F resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione, dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013; **per le imprese raggruppate, consorziate tale dichiarazione dovrà essere resa da ogni impresa;**

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

La posizione potrà essere regolarizzata con le dichiarazioni necessarie entro e non oltre un termine di 10 giorni tramite PEC.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- ◆ **BUSTA B - "Offerta Tecnica"** sigillata con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA** " ed il nominativo dell'impresa concorrente.

Ogni busta dovrà contenere al proprio interno i seguenti documenti:

Offerta Tecnica sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da un suo procuratore, contenente l'offerta tecnica come sopra indicato.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (in questo secondo caso va allegata copia della procura notarile).

Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o da un Consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

- ◆ **la BUSTA C - "Offerta economica"** obbligatoria a pena di esclusione - sigillata con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente.

Ogni busta dovrà contenere al proprio interno:

1) l'offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato relativo all'offerta economica**, il quale dovrà essere compiutamente redatto e sottoscritto (in caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido il valore indicato in lettere); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

Tali costi non saranno oggetto di valutazione al fine dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'offerta **non sarà valida e ciò comporterà esclusione** se condizionata o espressa in modo incompleto, o contenente cancellazioni o abrasioni. Essa dovrà inoltre contenere la dichiarazione che il concorrente esplicitamente accetta e si impegna a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal capitolato speciale d'appalto riferito, e di considerare i prezzi offerti, nel loro complesso, congrui e remunerativi. **In detta busta non dovranno essere inseriti altri documenti.**

La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 21/7/2017 alle ore 10:00 presso la sede del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia c/o Comune di Sasso Marconi Piazza dei Martiri 6 - 40037 Sasso Marconi (BO)

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti e definire la ammissione ovvero la esclusione degli stessi.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, per la verifica formale della documentazione ivi contenuta.

A seguire in seduta riservata si procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed alla attribuzione dei punteggi relativi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica, procederà all'esame delle offerte economiche e redigerà una graduatoria.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere in un'unica giornata ovvero in più giornate delle quali verrà data comunicazione sul sito dell'Unione.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto dato dalla sommatoria del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

La commissione potrà riservarsi la possibilità di svolgere i lavori in un'unica giornata ovvero convocarsi in più sedute ed in altre giornate.

L'eventuale anomalia dell'offerta verrà valutata secondo il disposto dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara, di non aggiudicare senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche ex art. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016.

Avviso di aggiudicazione: la Stazione appaltante pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione in GURI, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie: l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016; cauzione definitiva dovrà essere presentata nei termini di quanto indicato nello schema di contratto.

Affidamento: al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, qualora vi siano i termini di legge, il responsabile del procedimento può richiedere ed autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dando avvio all'esecuzione della prestazione oggetto del contratto anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale come sopra descritto e meglio definito nello schema di contratto.

Contratto:

l'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e informative antimafia ed al loro esito regolare art. 32 comma 7 D. Lgs. 50/2016. **In analogia con l'art. 12 della legge n. 362/1991 l'aggiudicazione efficace della concessione è subordinata al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti dal Comune di Sasso Marconi e adibiti al servizio farmaceutico come di seguito indicato.**

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla seduta di gara il cui verbale costituisce aggiudicazione, l'amministrazione comunale comunicherà, agli aventi diritto all'esercizio del diritto di prelazione, il contenuto totale dell'offerta vincente (prezzo di aggiudicazione e condizioni tecniche).

Il diritto di prelazione da parte dei dipendenti farmacisti è fissato nel termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla data di tale comunicazione, fatta salva la possibilità di un'anticipata, espressa ed irrevocabile rinuncia da parte degli stessi.

Contestualmente alla volontà di esercitare il diritto di prelazione deve essere versata la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, pari quindi € 18.302,00 (diciottomilatrecentodue/00), corredata dall'impegno di un fidejussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale; *a tal riguardo vedasi schema di contratto di concessione art. 18.*

Saranno in ogni caso effettuate tutte le verifiche circa il possesso dei requisiti generali, professionali, economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal presente bando.

Nel caso in cui gli aventi diritto esercitino il diritto di prelazione entro il termine sopra indicato, l'aggiudicatario decade dall'aggiudicazione. Il diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti può essere esercitato:

- congiuntamente, mediante dichiarazione in tal senso sottoscritta dagli stessi e con l'indicazione di volersi costituire in società tra di loro;
- singolarmente, cioè ciascuno per proprio conto ed interesse; in questo caso l'amministrazione comunale inviterà ciascuno dei "prelazionari" a presentare, nel termine perentorio di cinque giorni dalla richiesta stessa, i titoli di servizio, di studio e di carriera che verranno valutati dall'amministrazione comunale come segue:

a. per l'attività di direttore di farmacia: punti 0,5 per anno per i primi dieci anni; 0,2 per anno per i secondi dieci anni;

b. per l'attività di collaboratore di farmacia: punti 0,45 per anno per i primi dieci anni; 0,18 per anno per i secondi dieci anni.

Il soggetto aggiudicatario inoltre entro il termine di 60 giorni dalla richiesta è tenuto a rimborsare al Comune di Sasso Marconi il costo per le spese di perizia del valore della Farmacia e del Dispensario, che ammontano ad **€ 3.768,34.**

Tracciabilità:

l'aggiudicatario si obbliga al rispetto di quanto indicato dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. ed in particolare quanto indicato dagli artt. 3 e 6 della medesima;

Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:

ai sensi dell'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016 è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti dei

propri dipendenti e, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica; l'appaltatore, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà consegnare al Committente il piano di valutazione dei rischi ex d.lgs 81/08 così come previste dall'art. 80 del medesimo decreto.

AVVERTENZE

- ◆ Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolati Speciali di appalto e tutti i documenti tecnici ad essi allegati; tutti i modelli di dichiarazione sotto elencati:

Allegato 1 - Mod. A; Allegato 1 - Mod. B; Allegato 1 - Mod. C; Allegato 1 - Mod. D; Allegato 1 - Mod. E; Allegato 1 - Mod. F; Modello di offerta economica; Modello DGUE.

- ◆ se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti;
- ◆ Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o se in lingua straniera corredati di traduzione giurata.
- ◆ La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- ◆ La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto secondo un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa, ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- ◆ Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate attraverso fax email posta ordinaria, ma preferibilmente attraverso **posta elettronica certificata che dovrà essere indicata chiaramente nei documenti di gara.**
- ◆ Le richieste di chiarimento sulla documentazione di gara potranno essere presentate entro il termine massimo indicato nel presente bando di gara, le risposte agli stessi verranno pubblicate sul sito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia nella home page e nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti, sarà a carico di chi vorrà presentare l'offerta controllare sul sito;
- ◆ Non sono ammesse offerte parziali, incomplete, condizionate e con riserva;
- ◆ E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura;
- ◆ In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si prediligerà l'offerta che ha ottenuto il miglior punteggio di offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.
- ◆ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e giudicata congrua.

- ◆ La stazione appaltante, provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- ◆ Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso; spese di segreteria a cui vanno sommate le spese di registrazione del contratto.
- ◆ Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai capitolati speciali di appalto e documenti allegati, dal D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dal d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
- ◆ Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- ◆ La Stazione appaltante si riserva di revocare, in autotutela, la procedura di gara.
- ◆ Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Bologna.

Il presente bando è stato trasmesso alla GUUE in data 9/5/2017.

La Responsabile del Servizio Associato Gare
Dr.ssa Barbara Bellettini