



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI GIOVANILI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019 CON EVENTUALE RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO. CIG 713748354C

CHIARIMENTI

QUESITO n. 1:

Nella Determinazione n. 250 del 11/07/2017 di avvio gara e nei moduli allegati al bando di gara è indicato il CIG 713748357C, mentre nel Bando di Gara è indicato il CIG 7102303DD5. Qual’è il CIG corretto da indicare nei documenti da presentare?

RISPOSTA n. 1:

*Il CIG 7102303DD5 indicato nel bando di gara è un refuso, **il CIG corretto da indicare nella documentazione da presentare è 713748354C**, ovvero quello indicato nella determinazione 250/2017 e nei modelli allegati al bando di gara;*

QUESITO n. 2:

Alla pagina 17 e alla pagina 21 del bando di gara viene riportata questa dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’AUDITORIUM COMUNALE "SPAZIO BINARIO" DI ZOLA PREDOSA E DEI RELATIVI SERVIZI ARTISTICO/CULTURALI, GESTIONALI, TECNICO/ORGANIZZATIVI, DI PRESIDIO E MANUTENZIONE, DELLA PROGRAMMAZIONE CULTURALE E DEI RAPPORTI CON L’UTENZA PER ANNI TRE - CIG 7102303DD5". Chiediamo un chiarimento in merito alla dicitura e ai dati da riportare, come oggetto della gara, sul plico da consegnare.

RISPOSTA n. 2:

*I riferimenti alla pagina 17 e alla pagina 21 del bando di gara alla "PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’AUDITORIUM COMUNALE "SPAZIO BINARIO" DI ZOLA PREDOSA E DEI RELATIVI SERVIZI ARTISTICO/CULTURALI, GESTIONALI, TECNICO/ORGANIZZATIVI, DI PRESIDIO E MANUTENZIONE, DELLA PROGRAMMAZIONE CULTURALE E DEI RAPPORTI CON L’UTENZA PER ANNI TRE - CIG 7102303DD5", **l’oggetto corretto della gara è "PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI GIOVANILI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019 CON EVENTUALE RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO. CIG 713748354C"**, ed è questo che andrà indicato sul plico da consegnare e quale causale della cauzione provvisoria.*

QUESITO n. 3

in riferimento alla documentazione amministrativa da inserire alla BUSTA A del punto 6 (dichiarazione sostitutiva certificati iscrizione CCIAA) la stazione appaltante dichiara di fornire il modulo predisposto dalla Prefettura.

Si chiede se l'allegato 1 - modello B è considerato come modulo per tale dichiarazione sostitutiva.

Si richiede inoltre di confermare che il punto 11 e 13 della documentazione amministrativa da inserire in BUSTA A si riferiscono allo stesso documento.

RISPOSTA n. 3:

Si è provveduto ad integrare la documentazione di gara con il modulo indicato nel bando.

L'allegato 1 - modello B riguarda la dichiarazione che deve essere resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 di ogni Operatore Economico partecipante ad esclusione del dichiarante che sottoscrive l'Allegato 1 - Mod. A - Domanda di partecipazione.

Il punto 11 ed il punto 13 del bando di gara relativamente alla documentazione amministrativa sono la medesima cosa.

QUESITO n. 4

con la presente siamo a richiedere un chiarimento rispetto alla documentazione amministrativa da inserire in BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" al punto 3 (in caso di AVVALIMENTO) poichè, a nostro avviso, l'allegato 1 - modello C e l'allegato 1 - modello D contengono già le dichiarazioni sostitutive di cui si fa riferimento alla pagina 20.

Quindi chiediamo se oltre ai modelli sopracitati e al contratto di avvalimento in originale, debbano essere prodotte altre dichiarazioni.

RISPOSTA n. 3:

In caso di avvalimento occorre inserire nella Busta A "Documentazione Amministrativa" quanto indicato nel bando di gara e le dichiarazioni richieste; integrandole se non sono indicati tutti i punti. I modelli di dichiarazione sono forniti in formato editabile.

Il Responsabile del Servizio Associato Gare
Dott.ssa Barbara Bellettini