



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’AUDITORIUM COMUNALE “SPAZIO BINARIO” DI ZOLA PREDOSA E DEI RELATIVI SERVIZI ARTISTICO/CULTURALI, GESTIONALI, TECNICO/ORGANIZZATIVI, DI PRESIDIO E MANUTENZIONE, DELLA PROGRAMMAZIONE CULTURALE E DEI RAPPORTI CON L’UTENZA PER ANNI TRE – CIG 7102303DD5

CHIARIMENTI

QUESITO n. 1:

In relazione ai requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto 12 del bando CIG 7102303DD5 da Voi emesso chiedo cosa si intende per "fatturato del settore di attività oggetto della concessione" (che deve essere di almeno 90.000,00 per gli ultimi tre esercizi 2014 - 2015 - 2016). In particolare per le Associazioni di Promozione sociale da dove si può dedurre tale valore? dal Modello Unico oppure dal Rendiconto economico finanziario dell'Associazione? Bisogna fare riferimento alle attività commerciali e istituzionali oppure solo a quelle commerciali?

RISPOSTA n. 1:

il fatturato è detto anche volume d'affari, ed è la somma dei ricavi delle vendite e/o delle prestazioni di servizi nonché degli altri ricavi e proventi ordinari di un'azienda.

CHIARIMENTO:

Ad integrazione di quanto indicato nel quesito n. 1; per la particolare attività culturale, nel fatturato si può intendere i contributi ricevuti da Enti come Regione, Comune ecc... in quanto sono sempre contributi attinenti l'attività di cui trattasi.

QUESITO N. 2:

chiediamo chiarimento circa il punto 5 a pag. 17 del Bando in oggetto: dove si dice ... **"In ogni caso** dovrà essere presentata dichiarazione, **a pena di esclusione** , di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto che contenga l'impegno a rilasciare garanzia definitiva in favore del Comune di Zola Predosa, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;"

si intende che la dichiarazione dell'Istituto bancario deve essere già inserita nella busta A, insieme a quella di solvibilità e capacità finanziaria ?

oppure che deve essere presentata in un secondo momento solo a seguito dell'aggiudicazione ?

RISPOSTA N. 2:

- la dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto che contenga l'impegno a rilasciare garanzia definitiva in favore del Comune di Zola Predosa, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario è prevista per legge all'art. 93 comma 8 del decreto legislativo n. 50/2016 e sue modifiche ed integrazioni e fa parte della garanzia provvisoria per la partecipazione alla gara qualora ricorra il caso;
- la dichiarazione bancaria attestante la solidità/solvibilità del concorrente a far fronte agli impegni assunti è altra cosa; è inerente ai requisiti economico-finanziari di partecipazione alla gara.

Sia la cauzione provvisoria completa di dichiarazione nei casi previsti dall'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, sia la dichiarazione bancaria attestante la solidità/solvibilità del concorrente a far fronte agli impegni debbono essere inserite nella busta A "Documentazione amministrativa".

QUESITO N. 3:

tra i documenti nella cartella "Dichiarazioni" l'allegato 1 modello E, parla di "Farmacia Comunale" ???

RISPOSTA N. 3:

Si tratta evidentemente di un refuso provvediamo a mettere l'allegato 1 modello E corretto.

QUESITO N. 4:

Nell'allegato 1 modello A non vengono indicate per la partecipazione alla procedura di gara le Associazioni, mentre nel Bando tra i soggetti che possono partecipare vi sono indicate le Associazioni.

RISPOSTA N. 4:

Si tratta evidentemente di una dimenticanza provvediamo a mettere l'allegato 1 modello A corretto con indicazione di Altro nel quale si specificherà il tipo di associazione nei termini del bando di gara.

Acquisito parere positivo del RUP del Comune
La Responsabile del Servizio Associato Gare
Dr.ssa Barbara Bellettini